

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«БРАТСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ БРИМТ

Колонтай А.М.

« 28 » февраля 2022 г.

(Приказ от 28 февраля 2022 г. № 123)



**ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН В ГАПОУ БРИМТ
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Братск
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан на обучение в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский индустриально-металлургический техникум» (далее – ГАПОУ БРИМТ) по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих на 2022 - 2023 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) по профессиям, специальностям СПО (далее – образовательные программы) за счет средств областного бюджета.

Прием иностранных граждан на обучение в ГАПОУ БРИМТ по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с международными договорами РФ, федеральными законами или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан в РФ.

Правила приема иностранных граждан включаются отдельным подпунктом в правила приема ГАПОУ БРИМТ.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании следующих нормативных правовых актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказа Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минздрава России от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в

медицинских организациях, оказывающих медицинские услуги в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;

- Устава ГАПОУ БрИМТ и других локальных нормативных правовых актов образовательной организации.

1.3. Прием в Братский индустриально-металлургический техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Иркутской области является общедоступным.

1.5. ГАПОУ БрИМТ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема на обучение в ГАПОУ БрИМТ

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГАПОУ БрИМТ (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Братского индустриально-металлургического техникума, Колонтай А.М.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организуют ответственные секретари приемной комиссии, которые назначаются директором ГАПОУ БрИМТ.

2.4. При приеме в ГАПОУ БрИМТ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Прием производится на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, которые реализует ГАПОУ БрИМТ:

№ п/п	Код, наименование профессии	Срок обучения	Уровень образования	Форма обучения
1.	08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	2 года 10	основное	
2.	15.01.05 Сварщик (ручной и			

	частично механизированной сварки (наплавки)	месяцев	(9 классов)	очная
3.	22.01.03 Машинист крана металлургического производства			
4.	22.01.05 Аппаратчик-оператор в производстве цветных металлов			
№ п/п	Код, наименование специальности	Срок обучения		
5.	15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	3 года 10 месяцев		
6.	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий			
7.	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей			
8.	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	2 года 10 месяцев		

3. Организация информирования поступающих

3.1. ГАПОУ БРИМТ объявляет прием на обучение по образовательным программам, прошедшим лицензирование.

3.2. Приемная комиссия обязана ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом ГАПОУ БРИМТ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, реализуемыми техникумом, правилами внутреннего распорядка для студентов и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме ГАПОУ БРИМТ размещает информацию на своем официальном сайте и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте ГАПОУ БРИМТ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- ✓ правила приема в ГАПОУ БРИМТ;
- ✓ перечень специальностей/профессий, по которым ГАПОУ БРИМТ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление

- образовательной деятельности с указанием формы со...
- ✓ об отсутствии вступительных испытаний;
- ✓ требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее образование);
- ✓ информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- ✓ информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- ✓ общее количество мест для приема по каждой специальности/профессии;
- ✓ количество бюджетных мест для приема по каждой специальности/профессии;
- ✓ информация о наличии общежития и количестве мест, выделяемых для иногородних поступающих.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности/профессии с указанием формы получения образования (очная).

3.6. Приемная комиссия ГАПОУ БрИМТ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в ГАПОУ БрИМТ.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в ГАПОУ БрИМТ по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Приём документов на первый курс начинается с 15 июня 2022 г.

4.3. Прием заявлений в ГАПОУ БрИМТ на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в БрИМТ поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1. Граждане Российской Федерации:

- ✓ оригинал и копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- ✓ оригинал и копию документа об образовании;
- ✓ 4 фотографии (размер 3х4).

4.4.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- ✓ копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина Российской Федерации;

- ✓ оригинал документа иностранного государства об образовании, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьёй 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);
- ✓ заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- ✓ копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- ✓ 4 фотографии (размер 3х4).

Фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее — при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4.3. Несовершеннолетние поступающие предоставляют документ (документы), подтверждающий статус законного представителя.

4.4.4. Лица с ограниченными возможностями здоровья предоставляют стандартный набор документов и копии следующих документов:

- ✓ копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- ✓ справку об установлении инвалидности, выданную учреждением медико-социальной экспертизы;
- ✓ индивидуальную программу реабилитации инвалида.

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

4.6. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- ✓ фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- ✓ дата рождения;
- ✓ реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- ✓ о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его

- ✓ подтверждающем;
- ✓ специальность /профессия, для обучения по которой он планирует поступать в ГАПОУ БрИМТ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема);
- ✓ ОВЗ/инвалидность, необходимость создания специальных условий для обучения;
- ✓ нуждаемость в предоставлении общежития.

4.8. Подписью поступающего заверяется следующее:

- ✓ согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- ✓ факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ✓ ознакомление с уставом ГАПОУ БрИМТ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ✓ ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

4.9. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные подпунктами 4.7, 4.8 настоящих Правил, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГАПОУ БрИМТ возвращает документы поступающему.

4.10. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утверждённый постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.11. Поступающие вправе направить/ предоставить в ГАПОУ БрИМТ заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- ✓ лично в образовательную организацию;
- ✓ через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

- ✓ в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи"¹¹, Федеральным

законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"¹², Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ "О связи"¹³ (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ГАПОУ БрИМТ с последующим предоставлением оригиналов документов.

ГАПОУ БрИМТ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки ГАПОУ БрИМТ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.3. настоящих Правил.

4.12. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов на поступление.

4.13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.14. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка об их приеме.

4.15. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, предоставленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Зачисление в ГАПОУ БрИМТ

5.1. Поступающий предоставляет оригинал документа государственного образца об образовании до 15 августа 2022 г.

5.2. По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании руководителем ГАПОУ БрИМТ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте БрИМТ.

5.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Иркутской области, ГАПОУ «Братский индустриально-металлургический техникум» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в предоставленных поступающими документах об образовании,

результатов индивидуальных достижений, сведения о которых в праве предоставить при приеме.

5.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании, учитываются (вычисляется средний балл аттестата).

5.5. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

5.6. При приеме на обучение по образовательным программам ГАПОУ БрИМТ учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений

В случае равенства баллов, набранных по критериям, указанным в п. 5.4. Правил приема, с целью определения наиболее способного и подготовленного к освоению образовательной программы среднего профессионального образования, приёмная комиссия вправе запросить у

поступающих дополнительно сведения об индивидуальных достижениях поступающего, полученных за последние три года (2020, 2021 годы и истекший период 2022 года).

Приемная комиссия учитывает индивидуальные достижения в соответствии с Перечнем индивидуальных достижений. За каждое индивидуальное достижение начисляются баллы. На основании представленных сведений об индивидуальных достижениях к зачислению рекомендуется поступающий с наивысшим количеством баллов, набранных за индивидуальные достижения. В случае если поступающие, которые получили равный средний балл, имеют индивидуальные достижения, приемной комиссии Техникума учитываются в первую очередь качественный и количественный показатель достижений (количество мероприятий, призовые места с градацией – лауреат, 1, 2, 3 место).

Перечень индивидуальных достижений поступающего в ГАПОУ БРИМТ

№ п\п	Вид достижения	Количество баллов
1.	Диплом победителя или призера заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников.	5
2.	Диплом победителя или призера регионального этапа всероссийской олимпиады школьников	4
3.	Диплом победителя или призера муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	3
4.	Диплом победителя олимпиады, научных / интеллектуальных и (или) творческих конкурсов по общеобразовательным предметам	2
5.	Диплом участника олимпиады, научных /интеллектуальных и (или) творческих конкурсов по общеобразовательным предметам.	1
6.	Грамота в изучении общеобразовательных предметов	1
7.	Наличие знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца	3
8.	Осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности	1
9.	Диплом победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	4
10.	Диплом победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International»	4
11.	Документ, подтверждающий статус чемпиона или	4

	призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	
12.	Документ, подтверждающий статус чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.	4

Документы, подтверждающие индивидуальные достижения:

- Дипломы победителей и призёров олимпиад школьников;
- Дипломы, грамоты, сертификаты победителей/участников за участие в научно-исследовательской, общественной работе;
- Свидетельства, удостоверения, личные книжки волонтера и т.п.;
- Иные документы, подтверждающие достижения поступающего в области учебной, научной, спортивной, общественной деятельности.

Копии подтверждающих документов вкладываются в личное дело поступающего.

Поступающий несет ответственность за подлинность поданных документов.

Приемная комиссия осуществляет проверку подлинности указанных документов. При проведении указанной проверки приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

5.7. В случае если поступающие, которые получили равный средний балл, не имеют индивидуальных достижений и целевого договора на обучение, приемной комиссии ГАПОУ БРИМТ учитывается в первую очередь сумма более высокого результата по учебным дисциплинам:

№ п/п	Код, наименование профессии	Учебные дисциплины
1.	08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Математика Физика Изобразительное искусство
2.	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Математика Физика Черчение
3.	22.01.03 Машинист крана металлургического производства	Химия Физика Математика

4.	22.01.05 Аппаратчик-оператор в производстве цветных металлов	Литература Физика Математика
№ п/п	Код, наименование специальности	
5.	15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	Математика Физика Черчение
6.	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	Математика Физика Черчение
7.	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Математика Физика Черчение
8.	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	Русский язык Литература Обществознание

5.8. При наличии свободных мест зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.