

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«БРАТСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГАПОУ БРИМТ)

СОГЛАСОВАНО

Начальник ООТ и ПБ ПАО "РУСАЛ Братск"

Емшанов А.Н.

« 18 » июля 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ БРИМТ

Колонтай А.М.

« 18 » июля 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ 05 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО
«ЭЛЕКТРОМОНТЁР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ
ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ» В РАМКАХ ППСЗ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СПО
08.02.09 МОНТАЖ, НАЛАДКА И ЭКСПЛУАТАЦИЯ
ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ ПРОМЫШЛЕННЫХ И ГРАЖДАНСКИХ ЗДАНИЙ

г. Братск, 2021 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), примерной программы (**Правообладатель:** Федеральное государственное автономное учреждение «Федеральный институт развития образования»), учебного плана по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий (базовая подготовка).

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский индустриально-металлургический техникум» (ГАПОУ БрИМТ).

Разработчики:

Кочкина С.А. – мастер производственного обучения ГАПОУ ИО «Братский индустриально-металлургический техникум»;

Рогова О.Е. – заместитель директора по организационно-методической работе, преподаватель ГАПОУ ИО «Братский индустриально-металлургический техникум».

Рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии электротехнического цикла

«_____»_____, №_____.

Председатель комиссии: Сафронова Н.Е.

Рецензент:

(от работодателя)

ПАО "РУСАЛ
Братск"

Начальник ООТ и
ПБ

Емшанов А.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ	20
5. АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ	22

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 05 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «ЭЛЕКТРОМОНТЁР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ» В РАМКАХ ППССЗ

по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация
электрооборудования промышленных и гражданских зданий

Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий (базовая подготовка).

Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:

- производственная практика входит в профессиональный модуль ПМ 05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «ЭЛЕКТРОМОНТЁР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ» и проводится концентрированно после изучения теоретической части ПМ.

Цели и задачи производственной практики

Основными задачами производственной практики являются: закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающимися по изучаемой специальности, совершенствование общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

Рабочая программа производственной практики раскрывает дидактически обоснованное содержание и последовательность процесса овладения обучающимися всеми видами профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС для данной специальности на всех этапах практики.

Программа практики предусматривает обеспечение:

- готовности выпускника к выполнению основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями;
- последовательное формирование общих и профессиональных компетенций по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- связь учебной практики с теоретическим обучением.

При разработке программы производственной практики учитывались следующие основные требования:

- отбор содержания практики проводился на основе анализа профессиональной деятельности будущего выпускника, выявления основных умений и навыков, необходимых для овладения специальностью и подбора соответствующих им видов работ;
- возрастание уровня требований к профессиональной подготовке обучающегося по этапам и видам практики;
- учет знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, а также умений и навыков, приобретенных на практических занятиях;
- соответствие содержания практики состоянию и развитию науки, техники и технологии производства.

Требования к результатам освоения практики

Результатом освоения программы является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ 05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «ЭЛЕКТРОМОНТЁР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	ВПД	Наименование результата обучения
ПК 1	Выполнение работ по профессии Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Лужение, пайка, изолирование электропроводов и кабелей
ПК 2		Прокладка и сращивание электропроводов и кабелей; установка соединительных муфт, коробок
ПК 3		Ремонт сложных деталей и узлов электроаппаратов и электрических машин, а также сопряженных с ними механизмов
ПК 4		Соединение деталей и узлов в соответствии со сложными электромонтажными схемами
ПК 5		Заземление и зануление силовых установок
ОК 1		Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2		Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3		Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4		Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5		Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6		Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7		Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8		Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9		Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10		Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11		Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1 ОБЪЁМ ПРАКТИКИ (II курс – ПМ 5)

№ п/п	Тема	Кол-во часов
1.	ОБУЧЕНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ	
1.1.	Ознакомление с рабочим местом, инструктаж по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности	6
1.2.	Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования	240
1.3.	Самостоятельное выполнение работ электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования 2 разряда	108
2.	КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА	6
3.	ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ. СДАЧА ЭКЗАМЕНА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ.	36
	ИТОГО:	396
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>		

2.2 СОДЕРЖАНИЕ/ВИДЫ РАБОТ

Тематический план и содержание практики по освоению профессионального модуля ПМ 05

Наименование разделов и тем	Содержание учебной практики		Объем часов	ОК ПК	Формы и методы контроля
Раздел 1. Обучение на предприятии			396		
Тема 1.1. Ознакомление с рабочим местом, инструктаж по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности	Инструктаж по безопасности труда и пожарной безопасности. Требования к организации и содержанию рабочего места. Защитные приспособления, ограждения, средства сигнализации и связи. Требования безопасности при обращении с электрооборудованием и электрифицированным инструментом. Ответственность за нарушение требований безопасности труда. Получение инструмента, приспособления и спецодежды со склада. Ознакомление с рабочим местом. Посещение зон (цехов, участков) ремонта и обслуживания электрооборудования. Осмотр электрооборудования цехов, силовых и осветительных сетей, кабельного хозяйства.		6	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	оценка результатов деятельности обучающихся во время производственной практики
Тема 1.2. Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования	1.2.1.	Инструктаж по организации рабочего места и безопасности труда.	6	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-1,	оценка результатов деятельности обучающихся во время производственной практики
	1.2.2.	Выполнение прокладки установочных проводов и кабелей.	6		
	1.2.3.	Смена и установка предохранителей и рубильников в щитах и коробках распределений.	6		
	1.2.4.	Выполнение монтажа и ремонта, и технического обслуживания распределительных коробок и щитков.	6		
	1.2.5.	Подключение в сеть светильников с количеством ламп до 5.	6		

	1.2.6.	Подключение в сеть осветительной арматуры (выключателей, штепсельных розеток, патронов и т.д.).	6	ПК-2, ПК-3
	Электрические аппараты			
	1.2.7.	Выполнение монтажа. Осмотр состояния аппаратов и его оценка.	6	
	1.2.8.	Разборка аппарата, определение вида повреждения, проверка и подтяжка креплений.	6	
	1.2.9.	Разборка аппарата, зачистка и опиловка контактов.	6	
	1.2.10.	Замена и смазывание, замена дугогасящих устройств.	6	
	1.2.11.	Осмотр реостатов, замена поврежденных резисторов,	6	
	1.2.12.	Замена контактных частей, изолирующих деталей.	6	
	1.2.13.	Освоение операции по техническому обслуживанию и ремонту реле.	6	
	1.2.14.	Ознакомление со схемой включения пускорегулирующей аппаратуры.	6	
	Трансформаторы			
	1.2.15.	Осмотр состояния силовых трансформаторов и их оценка.	6	
	1.2.16.	Выполнение отдельных операций по техническому обслуживанию и мелкий ремонт.	6	
	1.2.17.	Освоение проверки измерительных трансформаторов.	6	
	1.2.18.	Освоение приемов обслуживания измерительных трансформаторов.	6	
	1.2.19.	Мелкий ремонт сварочных трансформаторов.	6	
	Электрические машины			
	1.2.20.	Осмотр состояния электрических машин и оценка их состояния.	6	
	1.2.21.	Проверка нагрева корпуса, подшипников.	6	

	1.2.22.	Состояние крышек под вводными контактами.	6		
	1.2.23.	Чистка контактов пусковой аппаратуры.	6		
	1.2.24.	Замена смазки в подшипниках.	6		
	1.2.25.	Контроль состояния щеток.	6		
	1.2.26.	Шлифовка поверхности щеток.	6		
	1.2.27.	Промывка медных щеток в бензине.	6		
	1.2.28.	Выполнение ремонтных операций электродвигателей переменного тока.	6		
	1.2.29.	Сборка и разборка электродвигателя.	6		
	1.2.30.	Чистка обмоток, вентиляционных каналов.	6		
	1.2.31.	Проверка состояния выводов, контактных колец.	6		
	1.2.32.	Замена щеток.	6		
	1.2.33.	Определение сопротивления изоляции обмоток и степени их увлажнения.	6		
	1.2.34.	Основные операции сушки обмоток.	6		
	1.2.35.	Выполнение ремонтных операций электродвигателей постоянного тока.	6		
	1.2.36.	Основные операции сборки и разборки двигателя.	6		
	1.2.37.	Чистка обмоток.	6		
	1.2.38.	Замена щеток.	6		
	1.2.39.	Определение сопротивлений изоляции и степени увлажнения обмоток.	6		
	1.2.40.	Освоение операций сушки обмотки.	6		
Тема 1.3. Самостоятельное выполнение работ электромонтажа и	1.3.1.	Инструктаж по безопасности труда на рабочем месте электромонтера по обслуживанию и ремонту электрооборудования. Зарядка и установка осветительной арматуры (нормальной и пылезащищенной с лампами	12	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4,	оценка результатов деятельности обучающихся

ремонт обслуживанию электрооборудовани я 2-го разряда	по	накаливания), выключателей.		ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	я во время производстве нной практики
	1.3.2.	Зарядка и установка штепсельных розеток, стенных патронов и промышленных прожекторов с включением в сеть.	6		
	1.3.3.	Проверка сопротивления изоляции распределительных сетей, обмоток статоров и роторов электродвигателей с помощью мегаомметров.	6		
	1.3.4.	Изготовление и установка простых деталей, опиральных пружин, скоб перемычек, наконечников, контактов.	6		
	1.3.5.	Установка, регулирование и обслуживание электрических приборов сигнализации и иллюминации.	6		
	1.3.6.	Разделка концов, опрессовка и пайка наконечников кабелей и проводов напряжением до 1000 В.	6		
	1.3.7.	Изготовление и установка конструкции из стали и других металлов под электроприборы.	6		
	1.3.8.	Проводка и подтяжка креплений. Зачистка и опиловка контактов, их замена и смазывание, замена дугогасящих устройств в контакторах, реле, контроллерах и командоаппаратах.	6		
	1.3.9.	Монтаж, демонтаж, ремонт и замена проводов.	6		
	1.3.10.	Разборка, несложный ремонт, сборка и установка клеммного щитка трансформаторов.	6		
	1.3.11.	Пайка концов цоколей ламп.	6		
	1.3.12.	Смена и установка предохранителей и рубильников в щитках и распределительных коробках.	6		
	1.3.14.	Изготовление и установка щитов силовой или осветительной сети с простой схемой (до восьми групп).	6		
	1.3.15.	Частичная разборка, очистка и продувка сжатым воздухом. Смазывание электродвигателей и генераторов. Замена	6		

		щеток в них.			
	1.3.16.	Установка и забивка заземляющих электродов.	12		
	1.3.17.	Содержание рабочего места в порядке, экономия электроэнергии и материалов.	12		
	1.3.18.	Заполнение работ на основе технической документации, применяемой на предприятии по соответствующим нормам.	12		
	1.3.19.	Заполнение работ на основе технической документации, применяемой на предприятии по соответствующим инструкциям и техническим требованиям.	12		
Выпускная практическая квалификационная работа Перечень практических квалификационных работ: 1. Схема подключения ламп накаливания через 2-х клавишный выключатель и розеток. 2. Схема включения электродвигателя с помощью магнитного пускателя. 3. Схема подключения однофазного счетчика к сети питания приемников. 4. Способы соединения проводов.			12	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	оценка результатов деятельности обучающихся я во время производствен ной практики
ИТОГО			396		

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальностям техникума.

Подготовка студентов к испытаниям на получение рабочей профессии (ПМ 05) проводится по системе индивидуального ученичества. К самостоятельной работе студенты могут быть допущены после обучения продолжительностью не менее 10 дней. Испытания на получение рабочей профессии проводятся квалификационной комиссией из числа работников предприятия с участием представителя техникума. Студентам, успешно сдавшим квалификационные испытания, присваивают квалификационный разряд по одной из рабочих профессий, согласно тарификационной сетке, действующей на предприятии.

Задачи производственной практики по профилю специальности:

- закрепление, систематизация знаний, полученных при изучении общепрофессиональных учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, на основе изучения деятельности конкретного предприятия;
- совершенствование профессионального мастерства практикантов, приобщение их к рационализации и изобретательности;
- привитие навыков организаторской и общественной работы в трудовом коллективе.

Организация производственной практики

В период производственной практики рекомендуется использовать следующие организационные формы обучения:

- на практике - уроки производственного обучения, индивидуальное обучение, обучение в ученических и производственных бригадах, экскурсии;
- на практике для получения рабочей профессии (квалификационной) - работу на штатных должностях, в качестве дублёров, выполнение индивидуальных заданий, лекции и семинары на производстве, индивидуальные и групповые консультации, экскурсии.

Продолжительность работы студентов во время практики не должна превышать 36 часов в неделю.

К началу практики заместитель директора по производственному обучению должен подготовить следующую документацию:

- график производственного обучения;
- договоры с предприятием;
- планы мероприятий по подготовке, проведению и совершенствованию практики;
- приказ о распределении студентов по объектам практики, о назначении руководителей практики от учебного заведения.

Подготовительный период практики должен быть завершён до её начала. В зависимости от местных условий сроки проведения практики для получения рабочей профессии могут быть перемещены на каникулярное время (с учетом его компенсации). Практика по профилю специальности проводится, как правило, концентрированно.

Руководитель практики от образовательной организации обязан:

- составлять рабочую программу учебной/производственной практики на основании примерной, обсудить её на заседании предметной (цикловой) комиссии, согласовать с отделом технического обучения предприятия, утвердить у заместителя директора по производственному обучению;

- выдать студентам индивидуальные задания по программе практики и оказывать методическую помощь в их выполнении;
- своевременно назначать руководителей практики от предприятия;
- принимать участие в распределении студентов по рабочим местам;
- осуществлять контроль за выполнением программы практики, индивидуальных заданий, за сбором материала для курсового или дипломного проекта;
- организовывать консультации во время практики с привлечением высококвалифицированных специалистов предприятия по экономике, технологии производства, современным методам управления им, охране труда, защите окружающей среды, контролю качества продукции и т.д.;
- периодически контролировать условия, создаваемые студентами на предприятии для прохождения практики, и принимать меры по устранению обнаруженных недостатков;
- вести журнал учёта прохождения практики и регулярно информировать заместителя директора учебного заведения по производственному обучению;
- своевременно составлять плановую и отчётную документацию по практике и представлять её на обсуждение предметной (цикловой) комиссии;
- принимать участие в работе квалификационной комиссии при подведении итогов практики.

Руководители производственной практики от предприятия назначаются распоряжением начальника подразделения предприятия. Общее руководство поручается одному из ведущих специалистов.

Руководитель практики от предприятия, осуществляющий общее руководство, обязан:

- ознакомить студентов с организацией труда, правилами техники безопасности, внутренним трудовым распорядком предприятия, его структурой, технологией производства;
- обеспечить студентов технической и технологической документацией;

- осуществлять контроль за выполнением программы практики, распределением студентов по рабочим местам и объектам практики;
- организовывать лекции, беседы по производственной и воспитательной тематике, консультации и экскурсии;
- вовлекать студентов в общественную, культурно-массовую и спортивную жизнь предприятия;
- периодически проводить совместно с руководителями практики от учебного заведения общие собрания студентов с целью обсуждения хода практики, выполнения ими учебной программы;
- оказывать помощь учебному заведению в определении тематики курсовых и дипломных проектов.

Непосредственное руководство студентами в цехах (на участках) возлагается на мастеров производственного обучения, бригадиров, высококвалифицированных рабочих, которые обязаны:

- ознакомить студентов с оборудованием, оснащением закрепленных за ними рабочих мест, правилами техники безопасности и правилами внутреннего распорядка цеха (участка);
- создать оптимальные условия и оказывать помощь студентам для освоения рабочей профессии;
- обучать передовым методам труда, безопасным приемам работ;
- прививать навыки бережного отношения к оборудованию, материалам, инструментам, экономного расходования энергии;
- поддерживать связь с руководителем практики от предприятия, осуществляющим общее руководство, и руководителем практики от образовательного учреждения.

В период всей производственной практики необходимо уделять особое внимание соблюдению правил техники безопасности. Перед практикой на производстве студенты должны пройти вводный инструктаж по охране труда, производственной санитарной и пожарной безопасности в соответствии с Системой стандартов безопасности труда и только после этого могут быть

допущены на территорию предприятия. Вводный инструктаж проводится в отделе техники безопасности предприятия с использованием наглядных пособий и технических средств обучения. Руководители практики от предприятия обучают студентов безопасным приёмам работы и контролируют соблюдение ими правил техники безопасности в течение всего периода практики.

Контроль работы практикантов и отчетность

Непосредственным организатором контроля за проведение производственной (профессиональной) практики является заместитель директора техникума по производственному обучению.

Текущий контроль за степенью усвоения студентами учебного материала, приобретением трудовых умений и навыков осуществляется руководителями практики от предприятия, периодический – руководителями практики от образовательной организации.

По окончании практики по профилю специальности и преддипломной (квалификационной) практики каждый студент составляет отчет объемом 10-15 страниц.

Отчетные документы по производственной практике состоят из:

- приказа о зачислении на работу (приказ о зачислении на практику, необходимо представить в трехдневный срок после начала практики руководителю практики от техникума);
- отзыва-характеристики;
- табеля выхода на практику;
- текстовой части отчета по практике

Отчет - основной документ, отражающий порядок и сроки прохождения практики. Отчет должен быть заверен подписью руководителя практики от производства и печатью данной организации.

Отчет составляется по разделам в следующей последовательности:

1. Введение. Указываются общие положения о производственной преддипломной практике, дается краткая характеристика профильной

организации. История развития организации. Работы, услуги, оказываемые организацией. Структура управления организацией. Краткие сведения об основных подразделениях, службах организации. Структура управления подразделением, где проходила практика. Перечень и состав групп персонала в подразделении. Должностные инструкции работников ведущих профессий в подразделении.

2. Описание работ, выполняемых во время практики, образцы заполненных документов, используемых во время работы. Информация о работах, выполняемых в отделах. Порядок разработки и утверждение документации в отделах. Методы и средства выполнения работ. Средства и методы автоматизации и механизации работ.

3. Охрана труда и техника безопасности в профильной организации.

4. Подведение итогов практики. Выводы и предложения. В заключительном разделе отчета студент высказывает мнение о результатах практики, приобретенных знаниях и навыках, необходимых для будущей работы. На основе наблюдений в процессе практики, критического анализа и сопоставления фактического положения дела с современными требованиями, студент вносит предложения в вопросы технологии и организации производства работ, технике безопасности, охраны труда и производственной санитарии.

Завершающим этапом производственной практики является защита отчета комиссии с выставлением оценки, которая проводится не позднее 5 дней после окончания практики.

На защиту представляется отчет по практике со всеми материалами о выполнении индивидуальных заданий.

Все документы, характеризующие работу студента в период практики, заверяются подписями и печатями руководства профильной организации.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 2.105-95 (Оформление текстовых документов) с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ (ГОСТ 2.004.88) на одной стороне листа белой писчей бумаги формата А4 (210х297мм) по ГОСТ 2.301, обрамленных рамкой и основной надписью по ГОСТ 2.104-68.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку (характеристику), отчисляются из техникума, как имеющие академическую задолженность с выдачей справки установленного образца. В случае уважительной причины, студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

ПМ 05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «ЭЛЕКТРОМОНТЁР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ»

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Осуществлять сборку и монтаж электрооборудования промышленных и гражданских зданий	<ul style="list-style-type: none"> -соответствие очередности этапов монтажа электрооборудования промышленных и гражданских зданий; -соответствие очередности этапов сборки электрооборудования промышленных и гражданских зданий; -оформление документации для организации работ в действующих электроустановках с учетом требований техники безопасности; - правильность (точность) чтения электромонтажных чертежей в соответствии с конкретной задачей организации и спецификой объекта; -правильный и обоснованный выбор электромонтажного и слесарного инструмента в соответствии с поставленной производственной задачей; - точность электрических измерений на различных этапах монтажа электрооборудования промышленных и гражданских зданий; - выполнение электрооборудования промышленных и гражданских зданий в соответствии с проектом производства работ требованиями нормативных документов и техники безопасности; 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирования по темам МДК; - защиты лабораторных и практических работ; <p>Оценка деятельности обучающихся во время практических занятий, производственной практики</p> <p>Защита лабораторных и практических занятий</p> <p>Тестирование</p>

<p>Производить работы по выявлению неисправностей и ремонту электрооборудования промышленных и гражданских зданий</p>	<ul style="list-style-type: none"> - производство пусконаладочных работ; -выполнение работ по проверке и выявлению неисправностей электрооборудования промышленных и гражданских зданий, в соответствии с технической документацией; -выполнение работ по ремонту электрооборудования промышленных и гражданских зданий, в соответствии с технической документацией; - точность электрических измерений на различных этапах наладки электрооборудования промышленных и гражданских зданий; -правильность и точность заключения по проведенному анализу электрических измерений согласно нормативной документации с учетом специфики объекта испытаний; 	<p>Оценка деятельности обучающихся во время практических занятий, производственной практики</p> <p>Защита лабораторных и практических занятий</p> <p>Тестирование</p>
<p>Осуществлять обслуживание электрооборудования промышленных и гражданских зданий</p>	<ul style="list-style-type: none"> -выполнение работ по обслуживанию электрооборудования промышленных и гражданских зданий, в соответствии с технической документацией; - выбор форм и видов работ по обслуживанию электрооборудования промышленных и гражданских зданий, в соответствии с технической документацией; - выполнение правил техники безопасности при осуществлении работ по обслуживанию электрооборудования промышленных и гражданских зданий; 	<p>Защита лабораторных и практических занятий</p> <p>Оценка деятельности обучающихся во время практических занятий, производственной практики</p> <p>Тестирование</p>

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Характеристика профессиональной деятельности
обучающегося, во время производственной практики
ПМ 05 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО
«ЭЛЕКТРОМОНТЁР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ
ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ» В РАМКАХ ППССЗ

Ф.И.О. обучающегося _____

№ группы: _____

Специальность СПО: 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация
электрооборудования промышленных и гражданских зданий

Место проведения практики: _____.

Время проведения практики: II курс с _____. по _____. – 396 часов;

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время производственной практики

Вид работ	Количество часов	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)	Качество выполнения (отлично, хорошо, удовлетворительно)
Ознакомление с рабочим местом, инструктаж по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности	6	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	
Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования: - электрических аппаратов, - трансформаторов, - электрических машин	240	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	
Самостоятельное выполнение работ электромонтажа и ремонт по обслуживанию электрооборудования 2-го разряда	138	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	
Выполнение выпускной практической квалификационной работы: 1. Схема подключения ламп накаливания через 2-х клавишный выключатель и розеток. 2. Схема включения электродвигателя с помощью магнитного пускателя. 3. Схема подключения однофазного счетчика к сети питания приемников. 4. Способы соединения проводов.	12	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3	
Итого:	396		

Освоенные профессиональные компетенции

Профессиональные компетенции		Оценка (удовлетворительно «+», неудовлетворительно «-»)
ПК1	Лужение, пайка, изолирование электропроводов и кабелей	
ПК2	Прокладка и сращивание электропроводов и кабелей; установка соединительных муфт, коробок	
ПК 3	Ремонт сложных деталей и узлов электроаппаратов и электрических машин, а также сопряженных с ними механизмов	
ПК 4	Соединение деталей и узлов в соответствии со сложными электромонтажными схемами	
ПК 5	Заземление и зануление силовых установок	
Итоговая оценка по профессиональным компетенциям		

Освоенные общие компетенции

Общие компетенции		Оценка (удовлетворительно «+», неудовлетворительно «-»)
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	
Итоговая оценка по общим компетенциям		

Заключение:

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

освоил программу производственной практики в полном объеме с оценкой _____ вид профессиональной ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «ЭЛЕКТРОМОНТЁР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ» В РАМКАХ ППССЗ _____.

(освоен / не освоен)

Руководитель практики _____ / _____ /
Заместитель директора по УПР _____ / _____ /

УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Акимов Н.А. Монтаж и техническая эксплуатация электрического оборудования. – М.: Академия, 2002.
2. Макаров Е.Е. Обслуживание и ремонт электрооборудования электроподстанций. – М.: Академия, 2003.
3. Сибикин Ю.Д. Электробезопасность электроустановок промышленных предприятий. – М.: Академия, 2004.
4. Соколова Е.М. Электрическое оборудование. – М.: Академия, 2003.
5. Кауман М.М. Электрический привод – М.: Академия, 2005.
6. Коновалова Л.Л., Рожкова Л.А. Электроснабжение промышленных предприятий и установок – М.: Энергоатом издательство 1989.
7. Соколов Б.А., Соколова Н.Б. Монтаж электроустановок – М.: Энергоатом издательство, 1991.
8. Рожкова Л.Д., Карнеева Л.К., Чиркова Т.В. Электрооборудование электростанций и подстанций – Москва издательский центр Академия, 2007.