

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«БРАТСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ БРИМТ

Колонтай А.М.

« 18 » июня 2021 г.



**ОУД.02 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

**для профессиональных образовательных организаций**

Братск 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» для профессиональных образовательных организаций (Одобрена Научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» и рекомендована для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. Протокол № 2 от 26. 03. 2015 г. с изменениями от 2017 г.), учебного плана по профессиям СПО (ППКРС).

.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский индустриально-металлургический техникум» (ГАПОУ БРИМТ).

Разработчики:

Юсифова Гульсум Байрам кызы.– преподаватель ГАПОУ ИО «Братский индустриально-металлургический техникум»;

Рогова О.Е. – заместитель директора по организационно-методической работе, преподаватель ГАПОУ ИО «Братский индустриально-металлургический техникум».

Рассмотрена и одобрена на заседании предметной цикловой комиссии гуманитарного цикла

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_,

Председатель комиссии: Кузовникова Т.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	4
Общая характеристика учебной дисциплины «Иностранный язык»	6
Место учебной дисциплины в учебном плане	10
Результаты освоения учебной дисциплины	10
Содержание учебной дисциплины	11
Тематическое планирование	15
Характеристика основных видов деятельности студентов	16
Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины «Иностранный язык»	22
Литература	23

## 1. Пояснительная записка

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» предназначена для изучения английского языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих.

Настоящая рабочая программа разработана на основе Примерной программы учебной дисциплины «Английский язык», рекомендованной Центром профессионального образования ФГАУ «ФИРО» - 2015 года (для изучения на I и II курсе).

Основу программы составляет содержание, соответствующее требованиям Федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Изучение английского языка по данной программе направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных и практических задач.

Содержание программы учебной дисциплины Иностранный язык (далее «Английский язык») направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС).

Программа предполагает изучение британского варианта английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из американских и других англоязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

Программа может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

В результате освоения дисциплины «Английский язык» студент должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на английском языке на повседневные и профессиональные темы
- переводить (со словарем) тексты профессиональной направленности
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

Студент должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для устной и письменной форм коммуникации, а также для чтения и перевода (со словарем) текстов профессиональной направленности.

В основе программы лежит обобщающе-развивающий подход к построению курса английского языка. Данный подход реализуется в структурировании разделов и в определенной последовательности изучения материала.

Главная структурная особенность организации содержания учебного материала заключается в его делении на два модуля: основной и профессионально направленный (технический профиль).

Изучение содержания основного модуля направлено на коррекцию и обобщение материала предыдущих лет обучения английскому языку с одной стороны, а с другой – на совершенствование навыков и умений на новом, более высоком уровне.

Содержание профессионально направленного модуля разработано на основе авторского курса английского языка технического профиля

преподавателя ГАПОУ БрИМТ Дуниной В.В. При освоении данного модуля проводится обучение с учетом профиля профессионального образования студентов и конкретной профессии. В программе заложена также возможность проведения уроков в нестандартных формах и выполнения студентами творческих и проектных заданий.

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

Английский язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование *новой* языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;
- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);
- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- **лингвистической** — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- **социолингвистической** — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- **дискурсивной** — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- **социокультурной** — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

- **социальной** – развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- **стратегической** – совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- **предметной** – развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения профессий СПО и специальностей СПО технического, естественнонаучного, социально-экономического и гуманитарного профилей профессионального образования.

Основное содержание предполагает формирование у обучающихся совокупности практических умений, таких как:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;
- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);
- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;
- составить резюме.

Профессионально ориентированное содержание нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;
- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;
- познавательность и культуроведческая направленность;
- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» предусматривает освоение **текстового и грамматического материала**.

**Текстовый материал** для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200–250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: **литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный**.

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;
- включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, денежные единицы, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины; основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;
- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

**Грамматический материал** включает следующие основные темы:

**Имя существительное.** Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов *many, much, a lot of, little, a little, few, a few* с существительными.



**Артикль.** Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом *there + to be*.

**Имя прилагательное.** Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты *than, as . . . as, not so . . . as*.

**Наречие.** Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление.

**Предлог.** Предлоги времени, места, направления.

**Местоимение.** Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

**Числительное.** Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

**Глагол.** Глаголы *to be, to have, to do*, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова – маркеры времени. Обороты *to be going to* и *there + to be* в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (*Can/may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . .* и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (*like, love, hate, enjoy* и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

**Вопросительные предложения.** Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (*Could you, please . . . ? , Would you like . . . ? , Shall I . . . ?* и др.).

**Условные предложения I, II и III типов.** Условные предложения в официальной речи (*It would be highly appreciated if you could/can . . .* и др.).

**Согласование времен. Прямая и косвенная речь.**

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

## МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Учебная дисциплина «Английский язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

Учебная дисциплина «Английский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС).

В учебных планах ППКРС место учебной дисциплины «Английский язык» в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования профессий СПО соответствующего профиля профессионального образования.

## **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение содержания учебной дисциплины «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих *результатов*:

### ***личностных:***

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мироздания;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

### ***метапредметных:***

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

### ***предметных:***

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

## **СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основной Модуль**

#### **Раздел I Коррективный курс**

Тема 1.1. – Основные правила чтения.

Тема 1.2. – Транскрипция и транскрибирование.

#### **Раздел II Активная грамматика**

Тема 2.1. – Глагол Be в 3-х временах формы Simple.оборот there is/ there are.

Тема 2.2. - Глагол Have в 3-х временах формы Simple.

Тема 2.3. – Видовременная форма Simple Active (Present, Past, Future).

#### **Раздел III О себе и о своей семье.**

Тема 3.1. – Аудирование монологических сообщений по темам: "Семья и семейные отношения", "Домашние обязанности"

Тема 3.2. – Устная речь: монолог, диалог-расспрос, диалог смешанного типа по теме "Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества)

Тема 3.3. – Имя существительное. Множественное число. Притяжательный падеж.

Тема 3.4. – Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных.

#### **Раздел IV Моя Родина-Россия.**

Тема 4.1. – Работа с текстами по теме: «Россия-Родина моя», «Москва», «Иркутская область», «Мой город Братск».

Тема 4.2. – Личные и притяжательные местоимения.

## **Раздел V США.**

Тема 5.1. – Лексический минимум по теме "США"

Тема 5.2. – Чтение и перевод текстовой информации по темам: «Географическое положение США», «Вашингтон»; «Нью-Йорк»; «Экономика США»; «Государственное устройство США»

Тема 5.3. – Устная речь с опорами: сообщения, микрорассказы, ответы на вопросы.

Тема 5.4. – Адекватный письменный перевод текстов с английского языка на русский со словарем.

## **Раздел VI Читаем с удовольствием.**

Тема 6.1. – Чтение и понимание текстов и диалогов различных жанров без словаря и со словарем.

Тема 6.2. – Устная и письменная форма обработки текстовой информации: резюме, пересказ, свертывание информации, перефразирование, элементы драматизации, элементы ролевой игры.

## **Раздел VII Практическая грамматика.**

Тема 7.1. – Оборот there is/there are в Past и Future Simple.

Тема 7.2. – 3 времени видовременной формы Simple Active. Простые нераспространенные предложения. Простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения. Порядок слов в утвердительных, отрицательных и вопросительных предложениях. Сложносочиненные предложения с союзами and и but. Сложносочиненные предложения с союзами so, that, that's why.

Тема 7.3. – 3 типа предложений видовременной формы Present Progressive.

Тема 7.4. – 3 типа предложений видовременной формы Present Perfect.

## **Раздел VIII Англоязычные страны**

Тема 8.1. – Лексический минимум по теме.

Тема 8.2. – Чтение страноведческих текстов по Канаде, Австралии, Новой Зеландии.

Тема 8.3. – Аудирование по теме.

Тема 8.4. – Устная монологическая речь по теме.

Тема 8.5. – Адекватный письменный перевод текстов по теме со словарем.

## **Раздел IX Учеба и труд.**

Тема 9.1. – Лексический минимум по теме.

Тема 9.2. – Аудирование монологических сообщений, диалогов по теме "Распорядок дня студента колледжа"

Тема 9.3. – Работа с текстами по теме "Описание учебного заведения"

Тема 9.4. – Устная речь ситуативного характера. Диалог-рассказ, диалог-обмен информацией.

## **Раздел X Межличностные отношения.**

Тема 10.1. – Лексика и фразы – клише бытового общения (приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке)

Тема 10.2. – Аудирование монологической и диалогической речи.

Тема 10.3. – Устная речь ситуативного характера – описание внешности, характера, личностных качеств людей. Диалог-расспрос, диалог-обмен информацией.

Тема 10.4. – Чтение и перевод текстов по теме.

## **Раздел XI Человек-здоровье-спорт.**

Тема 11.1. – Лексический минимум по теме "Здоровый образ жизни"

Тема 11.2. – Аудирование монологических сообщений.

Тема 11.3. – Устная речь ситуативного характера: высказывание, рассуждение, аргументация. Диалоги смешанного типа по темам "Физкультура и спорт", "Здоровый образ жизни"

Тема 11.4. – Работа с информативно-познавательными текстами о здоровом образе жизни, правильном питании и занятии спортом.

## **Раздел XII Досуг-хобби-праздники.**

Тема 12.1. – Лексический минимум по теме "Хобби, досуг"

Тема 12.2. – Аудирование сообщений и диалогов по теме: «Такие разные хобби»

Тема 12.3. – Чтение и перевод информативно-познавательных текстов о разнообразии форм проведения досуга и национальных традициях и праздниках в англоязычных странах.

Тема 12.4. – Устная монологическая и диалогическая речь ситуативного характера о свободном времени и хобби.

## **Профессиональный Модуль**

### **Раздел I Грамматические трудности.**

Тема 1.1. – Количественные и порядковые числительные.

Тема 1.2. – Неопределенные местоимения Many/Much, Little/Few.

Тема 1.3. – Неопределенные местоимения SOME/ANY/NO и их производные.

Тема 1.4. – Многозначность и конверсия.

Тема 1.5. – Словообразование: основные суффиксы существительных, прилагательных и глаголов. Основные префиксы.

Тема 1.6. – Сравнительные конструкции имени прилагательного.

Тема 1.7. – 3 времени видовременной формы Passive Voice Simple.

## **Раздел II В мире науки и техники.**

Тема 2.1. – Лексический минимум по теме "Наука и техника", "Промышленность и технический прогресс».

Тема 2.2. – Аудирование монологической речи по темам "Научно-технический прогресс", "Достижения и инновации в области науки и техники"

Тема 2.3. – Работа с информационно-познавательными текстами различного характера общетехнической направленности.

Тема 2.4. – Адекватный устный письменный перевод фрагментов общетехнических текстов со словарем с английского языка на русский.

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**  
(технический профиль)

Наименование разделов	Количество часов			уровень усвоения
	Всего	Теория	Практика	
Основной Модуль	105	-	105	
1. Коррективный курс	11	-	11	II
2. Активная грамматика	15	-	15	II
3. О себе и о своей семье.	7	-	7	II
4. Моя Родина-Россия.	7	-	7	II
5. США.	5	-	5	I
6. Читаем с удовольствием.	13	-	13	I
7. Практическая грамматика	13	-	13	I
8. Англоязычные страны.	8	-	8	I
9. Учеба и труд.	6	-	6	II
10. Межличностные отношения.	7	-	7	I
11. Человек-здоровье-спорт	8	-	8	II
12. Досуг-хобби-праздники.	5	-	5	II
Профессиональный Модуль	51	-	51	
1. Грамматические трудности.	20	-	20	I
2. В мире науки и техники.	31	-	31	II
<b>Итого</b>	<b>156</b>	-	<b>156</b>	
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>				
Подготовка к презентации проекта или ролевой игре (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, репетиции) и др.	<b>78</b>	-	<b>78</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>				
<b>Всего</b>	<b>234</b>	-	<b>234</b>	

## ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

<i>Содержание обучения</i>	<i>Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)</i>
<b>ВИДЫ РЕЧЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	
<b>Аудирование</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</li> <li>■ Извлекать необходимую информацию.</li> <li>■ Отделять объективную информацию от субъективной.</li> <li>■ Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</li> <li>■ Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</li> <li>■ Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</li> <li>■ Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</li> <li>■ Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.</li> <li>■ Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного</li> </ul>
<b>Говорение:</b> • монологическая речь	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</li> <li>■ Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</li> <li>■ Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.</li> <li>■ Составлять вопросы для интервью.</li> <li>■ Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.</li> <li>■ Уточнять и дополнять сказанное.</li> <li>■ Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</li> <li>■ Соблюдать логику и последовательность высказываний.</li> <li>■</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• диалогическая речь</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</li> <li>■ Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог – обмен информацией, диалог – обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</li> <li>■ Выразить отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.</li> <li>■ Проводить интервью на заданную тему.</li> <li>■ Запрашивать необходимую информацию.</li> <li>■ Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</li> <li>■ Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</li> <li>■ Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</li> <li>■ Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</li> <li>■ Соблюдать логику и последовательность высказываний.</li> <li>■ Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</li> <li>■ Быстро реагировать на реплики партнера.</li> <li>■ Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</li> </ul>
--	---

<p><b>Чтение:</b></p> <p>просмотровое</p> <p>поисковое</p> <p>ознакомительное</p> <p>изучающее</p>	<p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</li> <li>▪ Извлекать из текста наиболее важную информацию.</li> <li>▪ Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</li> <li>▪ Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</li> <li>▪ Группировать информацию по определенным признакам.</li> <li>▪ Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</li> <li>▪ Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</li> <li>▪ Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</li> <li>▪ Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</li> <li>▪ Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</li> <li>▪ Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</li> <li>▪ Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</li> <li>▪ Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</li> <li>▪ Отделять объективную информацию от субъективной.</li> <li>▪ Устанавливать причинно-следственные связи.</li> <li>▪ Извлекать необходимую информацию.</li> <li>▪ Составлять реферат, аннотацию текста.</li> <li>▪ Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста</li> </ul>
--	---

<p><b>Письмо</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</li> <li>■ Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</li> <li>■ Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</li> <li>■ Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.             <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Запрашивать интересующую информацию.</li> <li>■ Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</li> <li>■ Составлять резюме.</li> <li>■ Составлять рекламные объявления.</li> <li>■ Составлять описания вакансий.</li> <li>■ Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</li> <li>■ Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</li> <li>■ Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</li> </ul> </li> <li>■ Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</li> <li>■ Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</li> <li>■ Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</li> <li>■ Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</li> <li>■ Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</li> <li>■ Готовить текст презентации с использованием технических средств</li> </ul>
----------------------	---

## РЕЧЕВЫЕ НАВЫКИ И УМЕНИЯ

<b>Лексические навыки</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</li> <li>▪ Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</li> <li>▪ Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly)</i>, <i>second(ly)</i>, <i>finally</i>, <i>atlast</i>, <i>ontheonehand</i>, <i>ontheotherhand</i>, <i>however</i>, <i>so</i>, <i>therefore</i> и др.).</li> <li>▪ Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump</i>, <i>big</i>, но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wideavenue</i>, но <i>broadshoulders</i>; <i>healthy</i> — <i>ill</i> (BrE), <i>sick</i> (AmE)).</li> <li>▪ Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</li> <li>▪ Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</li> <li>▪ Различать сходные по написанию и звучанию слова.</li> <li>▪ Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</li> <li>▪ Определять происхождение слов с помощью словаря (например, <i>Olympiad</i>, <i>gym</i>, <i>piano</i>, <i>laptop</i>, <i>computer</i> и др.).</li> <li>▪ Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8</i>, <i>UN</i>, <i>EU</i>, <i>WTO</i>, <i>NATO</i> и др.).</li> </ul>
---------------------------	--

<b>Грамматические навыки</b>	<p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий др.);</li> <li>• различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</li> <li>▪ Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</li> <li>▪ Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</li> <li>▪ Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</li> <li>▪ Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his</i> — <i>he's</i> и др.).</li> </ul> <p>Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончанию его начальной формы).</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста.</p>
<b>Орфографические навыки</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</li> <li>▪ Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</li> <li>▪ Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.</li> <li>▪ Проверять написание и перенос слов по словарю.</li> </ul>

<b>Произносительные навыки</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</li> <li>▪ Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</li> <li>▪ Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов;</li> <li>▪ Соблюдать ударения в словах и фразах.</li> <li>▪ Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного (побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного).</li> </ul>
<b>Специальные навыки и умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</li> <li>- Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</li> </ul>

### **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»**

Освоение программы учебной дисциплины «Английский язык» производится в учебном кабинете иностранного языка.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и оснащено учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Английский язык» входят:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники, обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Английский язык», рекомендованные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной, художественной литературой и др. по вопросам языкознания.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Английский язык» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам английскому языку, имеющиеся в свободном доступе в системе Интернет (через библиотеку).

## **ЛИТЕРАТУРА**

### *Для студентов*

1. Безкоровайная Г.Т. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений СПО, 2018 г.
2. Голубев А.П. Английский язык для техн. специальностей. – М.; Академия.2017 г.
3. Тимофеев и др. Up&Up10:Students Book:учебник английского языка для 10 кл М.,2012г.
4. Выборова Г. и др.Учебник для учащихся средней школы базовый курс “Easy English”, -М.:”АСТ-ПРЕСС”, 2010г.
5. Учебные пособия по правилам чтения и транскрипции.
6. Учебные пособия по практической грамматике.
7. Учебные пособия по теме «Учеба и труд».
8. Учебные пособия по теме «В мире науки и техники».
9. Учебные пособия по теме «Англоязычные страны».
10. Англо-русские и русско-английские словари.

### *Для преподавателей*

Об образовании в Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования. Утв. Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413

Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 « О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

### ***Интернет-ресурсы***

[www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru)(более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

[www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy)(Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

[www.britannica.com](http://www.britannica.com)(энциклопедия «Британника»).

[www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com)(Longman Dictionary of Contemporary English).