

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«БРАТСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ БРИМТ

/ Колонтай А.М.

«26» апреля 2017 г.

Приказ от 26.04.2017 г. № 188)



Положение

**о нормах профессиональной этики педагогических работников
профессиональной образовательной организации
Братский индустриально-металлургический техникум**

Рассмотрено и одобрено на заседании
педагогического совета
протокол № 9 от 26 апреля 2017 г.

Братск
2017

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников, указа Президента РФ от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», иных нормативных правовых актов РФ, Рекомендации ЮНЕСКО «О положении учителей» (принятой 05.10.1966 специальной межправительственной конференцией по вопросу о статусе учителей), Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей (принятой на 3-м международном конгрессе Всемирной организации учителей и преподавателей, состоявшемся 25-29 июля 2001г. в Йомтиене, Тайланд).

1.2 Настоящее Положение дополняет правила, установленные законодательством РФ об образовании.

1.3 Положение представляет свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, основанных на нравственных критериях и традициях советской и российской школы, а также на международных стандартах и правилах педагогической деятельности, которым надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам независимо от занимаемой ими должности и который является профессионально-нравственным руководством, обращенным к сознанию и совести каждого педагогического работника профессиональной образовательной организации (далее – техникум).

1.4 Никакая норма настоящего Положения не должна толковаться как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства об образовании.

1.5 Настоящим Положением руководствуются педагогические работники и все сотрудники техникума.

1.6 Данное положение определяет основные нормы профессиональной этики:

- регулирующие отношения между педагогическими работниками и обучающимися/студентами, а также другими членами коллектива техникума;
- защищающие их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживающие качество профессиональной деятельности педагогических работников и честь их профессии;
- создающие культуру техникума, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

1.7 Основу данного Положения составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессиональность, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

1.8 Настоящее Положение служит целям:

- повышения доверия граждан к техникуму;
- установления и обобщения нравственно – этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;
- содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения работников техникума;
- регулирование профессионально – этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;
- воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующей нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

- 1.9 Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.
- 1.10 Знание и соблюдение норм настоящего Положения является нравственным долгом каждого педагогического работника техникума и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.
- 1.11 Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника техникума поведения в отношении с ним в соответствии с настоящим Положением.
- 1.12 Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в техникум, вправе, изучив содержание настоящего Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в техникуме.

2. Личность педагогического работника

- 2.1 Профессиональная этика педагогического работника требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.
- 2.2 Педагогический работник требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, саморазвитие и самовоспитание.
- 2.3 Педагогический работник занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском более эффективных методов работы.
- 2.4 Педагогический работник несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы
- 2.5 Педагогический работник несет ответственность за физическую, интеллектуальную, эмоциональную и духовную защиту обучающихся.
- 2.6 Педагогический работник несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

3. Авторитет, честь, репутация

- 3.1 Своим поведением Педагогический работник поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагогического работника.
- 3.2 Педагогический работник передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.
- 3.3 Он не может заниматься противокультурной деятельностью ни при исполнении своих прямых обязанностей, ни за пределами техникума.
- 3.4 В общении с обучающимися и во всех остальных случаях, педагогический работник уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета, подходящие для каждой отдельно взятой ситуации.
- 3.5 Авторитет педагогического работника основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться об обучающихся. Педагогический работник не создает свой авторитет при помощи некорректных способов и не злоупотребляет им.
- 3.6 Педагогический работник воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.
- 3.7 Педагогический работник имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с обучающимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

- 3.8 Пьянство и злоупотребление другими одурманивающими веществами несовместимо с профессией педагогического работника.
- 3.9 Педагогический работник дорожит своей репутацией.

4. Обязательства педагогических работников перед профессиональной деятельностью

- 4.1 Педагогические работники при любых обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.
- 4.2 В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:
- законность;
 - объективность;
 - компетентность;
 - независимость;
 - тщательность;
 - справедливость;
 - честность;
 - гуманность;
 - демократичность;
 - профессионализм;
 - взаимоуважение;
 - конфиденциальность.
- 4.3 Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом государством, призваны:
- оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения ее престижа;
 - исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы техникума;
 - исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как техникума в целом, так и каждого педагогического работника;
 - осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;
 - не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
 - соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
 - исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
 - уведомлять администрацию техникума обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
 - соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты;
 - проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;
 - проявлять толерантность к обычаям и традициям народов в России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на техникум социальных функций;
 - принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
 - быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;
 - обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;
 - поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;
 - не терять чувство меры и самообладания;
 - соблюдать правила русского языка, культуры своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;
 - постоянно стремиться к как можно более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;
 - поддерживать порядок на рабочем месте.
 - соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде;
- 4.4 Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:
- ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
 - грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
 - содержательности, выражающей в продуманности, осмыслении и информативности обращения;
 - логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
 - доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
 - лаконичности, отражающей краткости и понятность речи;
 - уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.
- 4.5 В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:
- поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету техникума;
 - пренебрежительных отзывов о деятельности техникума или проведения необоснованных сравнений его с другими образовательными учреждениями;
 - преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;
 - проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;
 - любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
 - высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или конфессиональных групп;
 - резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
 - грубости, злой иронии пренебрежительного тона заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;
 - угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.
- 4.6 Педагогическим работникам необходимо принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.
- 4.7 Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.
- 4.8 При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов техникума в целом.
- 4.9 Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в комиссию техникума по урегулированию споров за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

5. Обязательства педагогических работников перед обучающимися

В первую очередь педагогический работник должен быть требователен к себе. Требовательность педагогического работника по отношению к обучающемуся позитивна и хорошо обоснована. Педагогический работник никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

5.1 Педагогические работники в процессе взаимодействия с обучающимися:

- признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;
- сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
- выбирают такие методы работы, которые поощряют в подростках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
- при оценке поведения и достижений студентов стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
- проявляют толерантность;
- защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;
- принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия;
- прививают им ценности, созвучные международным стандартам прав человека;
- вселяют в них чувство, что они являются частью взаимно посвященного общества, где есть место для каждого;
- стремятся стать для них положительным примером;
- применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и состраданием;
- гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический или религиозный инструмент.

5.2 В процессе взаимодействия с обучающимися/студентами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
- оценки их личности и личности их законных представителей;
- предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;

- предвзятой и необъективной оценки действий законных представителей обучающихся/студентов;
 - отказа от объяснения сложного материала со ссылкой на личные и психологические недостатки студентов, а также из-за отсутствия времени для объяснения. При действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон;
 - требования платы за образовательные услуги (консультации, подготовку к олимпиадам и т.п.);
 - проведения на учебных занятиях явной политической или религиозной агитации;
 - употребление алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных обязанностей;
 - курение в помещениях и на территории техникума.
- 5.3 Педагогический работник постоянно заботится о культуре своей речи и общения. В его речи нет ругательств, вульгаризмов, грубых и оскорбительных фраз.
- 5.4 Педагогический работник соблюдает дискретность. Педагогическому работнику запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему обучающимся информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
- 5.5 Педагогический работник не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может требовать от студентов каких-либо услуг или одолжений.
- 5.6 Педагогический работник не имеет права требовать от своего обучающегося вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Если педагогический работник занимается частной практикой, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором.
- 5.7 Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся. Приняв необоснованно принижающие обучающегося оценочные решения, педагогический работник должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

6. Отношения с родителями и законными представителями обучающихся

- 6.1 Педагогические работники в процессе взаимодействия с законными представителями обучающихся должны:
- уважительно и доброжелательно общаться с родителями и законными представителями студентов;
 - помнить, что большинство обратившихся законных представителей обучающихся, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависят их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе в целом;
 - начинать общение с приветствия;
 - проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
 - выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
 - относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
 - высказываться в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;
 - выслушать обращения и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
 - разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;
 - принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

- 6.2 В процессе взаимодействия с законными представителями обучающихся/студентов педагогические работники не должны:
- заставлять их необоснованно долго ожидать приема;
 - перебивать их в грубой форме;
 - проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
 - разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
 - разглашать высказанное обучающимися/студентами мнение о своих законных представителях;
 - переносить свое отношение к законным представителям обучающихся/студентов на оценку личности и достижений их детей.
- 6.3 Педагогические работники должны прилагать все усилия, чтобы поощрить законных представителей активно участвовать в образовании их ребенка и поддерживать тем самым процесс обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребенка формы работы.
- 6.4 Рекомендуются не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать, втягивая в конфликтную ситуацию или скандал.
- 6.5 В случае конфликтного поведения со стороны законного представителя обучающегося необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему решения вопроса.
- 6.6 Педагогический работник консультирует родителей и законных представителей по проблемам воспитания обучающихся, помогает смягчить конфликты между родителями и обучающимися/студентами.
- 6.7 На отношения педагогических работников с обучающимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или законными представителями техникума.

7. Общение между работниками техникума

- 7.1 Взаимоотношения между работниками техникума основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц.
- 7.2 Работники техникума избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.
- 7.3 Работники техникума избегают конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Работников техникума объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.
- 7.4 Правом и обязанностью работника техникума является оценка деятельности коллег и администрации. Преследование работника техникума за критику строго запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т. е. она должна высказываться в техникума между работниками, а не за пределами. Высказывать ее следует с глазу на глаз, а не за глаза.
- 7.5 Критику следует обнародовать в коллективе только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности.
- 7.6 Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в жизни техникума обсуждаются и принимаются в открытых дискуссиях.

- 7.7 Работники не прикрывают ошибки и проступки друг друга.
- 7.8 Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:
- поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в начале своего профессионального пути;
 - поддерживают и продвигают их интересы;
 - помогают друг другу в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами техникума.
- 7.9 В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:
- пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
 - предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
 - обсуждения их недостатков и личной жизни.

8. Взаимоотношения с администрацией

- 8.1 Взаимоотношения в техникуме базируются на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.
- 8.2 В техникуме соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор.
- 8.3 Администрация техникума терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы работников, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми работниками своего мнения и защите своих убеждений.
- 8.4 Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать работников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из работников основываются на принципе равноправия.
- 8.5 Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.
- 8.6 Оценки и решения директора должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах работников. Претенденты на более высокую квалификационную категорию должны отбираться и поддерживаться независимо от их взаимоотношений с администрацией.
- 8.7 Работники имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для их работы в техникуме. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру работника и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в техникуме на основе принципов открытости и общего участия.
- 8.8 Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают выполнять свои непосредственные функции.
- 8.9 Техникум дорожит своей репутацией.

9. Обязательства педагогических работников перед администрацией техникума

- 9.1 Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

9.2 В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

10. Обязательства администрации Техникума перед педагогическими работниками

10.1 Быть для других педагогических работников образцом профессионализма и безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

10.2 Делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

10.3 Ограждать педагогических работников от излишнего или неоправданного вмешательства в вопросы, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей, со стороны законных представителей обучающихся.

10.4 Представителям администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;
- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;
- помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятия по ним объективных решений;
- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности техникума с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;
- оставаться скромным в потребностях и запросах, как на работе, так и в быту.

10.5 Представитель администрации не имеет морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- использовать служебное положение в личных интересах;
- проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;
- создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;
- обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;
- предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, религиозной, кастовой, родовой принадлежности, личной преданности, приятельских отношений;
- демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу, незаслуженно их поощрять, награждать, необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
- умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

11 Взаимоотношения с обществом

11.1 Педагогический работник является не только преподавателем, тренером и воспитателем обучающихся, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным и образованным человеком.

11.2 Педагогический работник старается внести свой вклад в согласие общества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагогический работник избегает распри,

конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

- 11.3 Педагогический работник хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль. Он избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

12 Академическая свобода слова

- 12.1 Педагогический работник имеет право пользоваться различными источниками информации.
- 12.2 При отборе и передаче информации обучающимся педагогический работник соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.
- 12.3 Педагогический работник может по своему усмотрению выбрать вид образовательной и воспитательной деятельности и создавать новые методы обучения и воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.
- 12.4 Педагогический работник имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о региональной или государственной политике просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.
- 12.5 Педагогический работник не обнародует конфиденциальную служебную информацию, предназначенную для внутренних нужд техникума.

13 Использование информационных ресурсов

- 13.1 Работники техникума должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не должны использовать имущество (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

14 Личные интересы и самоотвод

- 14.1 Работник техникума объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.
- 14.2 Если работник является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим, не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.
- 14.3 Работник не может представлять техникум в судебном споре с другим ПОО, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить директору и лицам, рассматривающим данное дело.

15 Подарки и помощь техникуму

- 15.1 Педагогический работник является честным человеком и строго соблюдает законодательство. С профессиональной этикой педагогического работника не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

- 15.2 В некоторых случаях, видя уважение со стороны обучающихся, их родителей или законных представителей и их желание выразить ему свою благодарность, педагогический работник может принять от них подарки.
- 15.3 Педагогический работник может принимать лишь те подарки, которые:
- 1) преподносятся совершенно добровольно;
 - 2) не имеют и не могут иметь своей целью подкуп педагогического работника и достаточно скромны, т. е. это вещи, сделанные руками самих обучающихся или их родителей, созданные ими произведения, цветы, сладости, сувениры или другие недорогие вещи.
- 15.4 Педагогический работник не делает намеков, не выражает пожеланий, не договаривается с другими педагогическими работниками, чтобы они организовали обучающихся или их родителей (законных представителей) для вручения таких подарков или подготовки угощения.
- 15.5 Директор техникума или педагогический работник может принять от родителей обучающихся любую бескорыстную помощь, предназначенную техникуму. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность.

16 Прием на работу и перевод на более высокую должность

- 16.1 Директор техникума должен сохранять беспристрастность при приеме на работу нового сотрудника или повышении своего сотрудника в должности. Он не может назначить своим заместителем или начальником какого-либо отделения члена своей семьи или своего родственника, а также предоставлять им какие-либо иные привилегии.
- 16.2 Работник техникума не может оказывать давление на администрацию с тем, чтобы в организации, где он работает, был принят член его семьи, родственник или близкий друг или, чтобы вышеупомянутые лица были повышены в должности. Он не должен принимать участия в рассмотрении этого вопроса и принятии решения.
- 16.3 Недопустимо брать вознаграждение в какой бы то ни было форме за приём на работу, повышение квалификационной категории, назначение на более высокую должность и т. п.

17. Контроль за соблюдением настоящего Положения

- 17.1 Для контроля соблюдения настоящего Положения, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом директора создается комиссия по урегулированию споров.
- 17.2 В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, уставом техникума, настоящим Положением и Положением о комиссии по урегулированию споров.

18. Ответственность за нарушение настоящего Положения

- 18.1 Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работникам своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет моральное воздействие либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.