

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«БРАТСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ БрИМТ

/ Колонтай А.М.

09 2015 г.

(Приказ от 17.09.2015 г. № 348)



ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД
И ПОРЯДОК ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Братск
2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 50 Гражданского Кодекса РФ и ст. 101 Закона РФ "Об образовании в РФ" и регламентирует правила организации деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц, а также порядок его использования в ГАПОУ БрИМТ (далее именуемое Учреждение).

1.2. Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность (в том числе по направлениям и вопросам, отнесённым к его компетенции) в соответствии с законодательством РФ и Уставом техникума.

1.3. В рамках деятельности, приносящей доход, Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с законодательством РФ и Уставом техникума.

Согласно пунктов № 2.6 – 2.9 Устава ГАПОУ БрИМТ, Учреждение вправе предоставлять платные образовательные услуги, согласно имеющейся лицензии.

1.4. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, т.е. финансируются за счет взимания средств с:

- частных лиц;
- предприятий и организаций;
- центров занятости населения,
- средств родителей.

1.5. Платные образовательные услуги оказываются только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему услуг.

1.6. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение оказывает бесплатно.

2. Помимо оказания платных образовательных услуг к приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- изготовление столярных изделий;
- изготовление изделий из металла;
- отделочные работы;
- электромонтажные работы;
- слесарные работы;
- ремонт и техническое обслуживание автомобилей;
- услуги общественного питания;
- услуги по перевозке населения и грузов собственным транспортом;
- сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- реализация методической, информационной продукции, произведенной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- дополнительные услуги, предоставляемые библиотекой читателям, на основании Положения о дополнительных платных услугах библиотеки;
- выполнение копировальных и множительных работ;
- организация ярмарок, аукционов, выставок, конференций, семинаров, культурно-массовых мероприятий и других мероприятий;
- осуществление рекламной, редакционной, издательской, полиграфической информационной деятельности;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности;
- осуществление экскурсионной и туристической деятельности;
- создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и др.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных образовательных услуг необходимо:

- создать условия для проведения платных образовательных услуг в соответствии с действующими Санитарно-эпидемиологические требованиями к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.3.2841-11»;
- обеспечить кадровый состав и оформить договоры по выполнению образовательных услуг. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты из других организаций;
- составить смету расходов на оказание платных образовательных услуг.

3.2. В случае, если Учреждение предоставляет возможность оказания платных образовательных услуг юридическим или физическим лицам, необходимо заключить с ними договор аренды и проверить наличие регистрационных документов и лицензии на оказываемый вид деятельности.

3.3. Приказом директора Учреждения об организации конкретных платных образовательных услуг необходимо определить:

- ответственных лиц;
- состав инженерно-педагогических кадров;
- организацию работы по предоставлению услуг (расписание, сетка занятий, график производственных работ);
- состав обучающихся.

3.4. До начала оказания платных образовательных услуг директор Учреждения должен оформить договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг и утвердить:

- учебный план;
- учебную программу;
- смету расходов;

- штатное расписание;
- должностные инструкции.

3.5. Учреждение по требованию получателя платных образовательных услуг должно предоставить ему необходимую и достоверную информацию об объеме и виде оказываемых платных образовательных услугах, исполнителях услуг, а также выдать документ (справку) об оказании этих услуг.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Цены на услуги и продукцию Учреждения устанавливаются в порядке, установленном законодательством РФ. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателя одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг смета расходов может рассчитываться по комплексу платных образовательных услуг, осуществляемых в данном образовательном учреждении.

Администрация Учреждения обязана ознакомить получателей данной услуги со сметой и в расчете на одного получателя.

Смета разрабатывается непосредственно Учреждением, утверждается его директором. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.2. Доход от платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями. Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью реинвестируются в ГАПОУ БРИМТ в соответствии со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.3. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных дополнительных и иных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении Учреждения и расходуются им по своему усмотрению на цели развития Учреждения:

- развитие и совершенствование образовательного процесса (до 25%);
- развитие материальной базы Учреждения (до 25%);
- увеличения заработной платы и премирования сотрудников (до 50 %).

4.4. Образовательное Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания платных образовательных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты труда, определенной тарифной сеткой, осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.5. Оплата данной образовательной услуги может производиться, как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банки и средства зачисляются на расчетный счет Учреждения.

Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм на расчетный счет Учреждения в банке. Полученные финансовые средства являются собственностью и расходуются самостоятельно.

По соглашению сторон оплата образовательных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

4.6. Учреждение вправе снижать на 50% цены на платные образовательные услуги за счет других внебюджетных источников финансирования работникам ГАПОУ БРИМТ и их детям, а также по усмотрению руководителя организации:

- инвалидам 1 и 2 групп;
- воинам-интернационалистам;
- детям-сиротам;
- детям из малообеспеченных семей;
- обучающимся ГАПОУ БРИМТ.

5. Заключительный раздел

5.1. Служба по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг.

5.2. Служба по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области вправе приостановить деятельность образовательного Учреждения по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного Учреждения.

5.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные организациями, осуществляющими образовательную деятельность, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

5.4. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

5.5. Учреждение обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств.