

СОГЛАСОВАНО

Министр образования Иркутской области

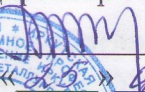
 Перегудова В. В.

« 25 » февраля 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ БРИМТ

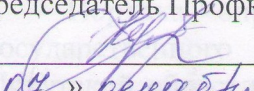
 / Колонтай А. М.

« 25 » февраля 2019 г.  
(Приказ от 25.02.2019. № 96)



СОГЛАСОВАНО

Председатель Профкома ГАПОУ БРИМТ

 /Кулезнёв Д. В.

« 04 » декабря 2018 г.

(Протокол от 7 декабря 2018 г. № 05)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «БРАТСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Братск

2019

## Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Братский индустриально-металлургический техникум» (далее - Положение, техникум) разработано на основании:

статьи 144 Трудового кодекса Российской Федерации;

Закона Иркутской области от 27 декабря 2016 года №131-03 «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области»;

Порядка определения размера должностного оклада руководителя государственного казенного, бюджетного и автономного учреждения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 28 апреля 2017 года № 292-пп;

Примерного положения об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных, автономных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области, утвержденного приказом министерства образования Иркутской области от 7 ноября 2017 года № 93-мир.

Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников техникума и определяет:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников техникума;

2) размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам техникума;

3) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам техникума;

4) показатели и критерии эффективности деятельности работников техникума;

5) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;

6) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников техникума.

2. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников техникума, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый между работником и техникумом.

3. Наименования должностей (профессий) и квалификационные требования к ним соответствуют наименованиям и требованиям, установленным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартах.

4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке

совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

5. Фонд оплаты труда работников техникума формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

## Глава 2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников техникума

6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников техникума устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (далее -ПКГ)

(квалификационных уровней ПКГ), а по должностям, не включенным в ПКГ, - с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда, в соответствии с Положением.

7. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по ПКГ по должностям работников (профессиям рабочих) техникума определены в Приложении 1 к настоящему Положению.

## Глава 3. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам техникума

8. Работникам техникума устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

1) выплаты работникам техникума, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Выплаты при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, не предусмотренных настоящим подпунктом, определены в Приложении 2 к настоящему Положению.

9. Выплата работникам техникума, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в размере от 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

10. Доплата за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) работникам техникума производится в размере 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанного за час работы.

11. Доплаты работникам техникума за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или

исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу и за выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день осуществляются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также установленной квалификационной категории.

12. Работникам техникума, рабочий день которых разделен на части (с перерывом в работе свыше двух часов) в связи с выполнением работ, где это необходимо вследствие особого характера труда, производится соответствующая доплата.

Перечень работников техникума, которым устанавливается указанная доплата, и размер доплаты утверждаются руководителем техникума с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

13. К заработной плате, материальной помощи, единовременной выплате к отпуску работников техникума применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в местности, приравненной к району Крайнего Севера, в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

#### Глава 4. Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам техникума

14. Работникам техникума устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за стаж непрерывной работы;
- 3) выплаты за качество выполняемых работ;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы;
- 5) выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера работникам техникума, за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера, должен составлять не более 30 процентов фонда оплаты труда работников техникума, за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера техникума (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) в соответствии с утвержденным и согласованным министерством образования Иркутской области штатным расписанием.

15. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника техникума в размере до 50 процентов.

16. Работникам техникума устанавливаются выплаты за стаж непрерывной работы в размерах, определенных в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению, в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку.

Стаж непрерывной работы рассчитывается путем учета рабочего времени по основному месту работы.

Условия, сохраняющие стаж непрерывной работы, при поступлении работника в техникум с другой работы, следующие:

1) трудоустройство в течение одного месяца:

со дня увольнения из учреждений, указанных в пункте 19 настоящего Положения;

после увольнения с научной работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях, указанных в пункте 19 настоящего Положения;

после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) и с должностей, указанных в пункте 19 настоящего Положения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

со дня увольнения с государственной или муниципальной службы;

со дня увольнения с работы на должностях в профсоюзных органах;

со дня прекращения отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство образования Иркутской области;

2) трудоустройство в течение шести месяцев:

со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения либо сокращением численности или штата работников учреждений, указанных в пункте 19 настоящего Положения;

со дня увольнения со службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации.

17. При совмещении должностей (профессий), при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, выплата за стаж непрерывной работы применяется к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по основной работе.

18. Установление выплаты за стаж непрерывной работы производится на основании приказа руководителя техникума.

19. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, включает в себя:

службу в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации;

нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным

учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство образования Иркутской области;

замещение государственных должностей;

замещение муниципальных должностей;

работа в государственных учреждениях Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области;

работа в научных и образовательных организациях на должностях руководителей, научных сотрудников, специалистов, работа которых связана с осуществлением научной деятельности, и профессорско-преподавательского состава;

работа в муниципальных образовательных организациях Иркутской области;

работа на должностях в профсоюзных органах;

работа по специальности на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы работникам техникума для исполнения обязанностей по замещаемой должности.

20. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы устанавливается руководителем техникума на основании документов, предоставленных специалистом по кадрам.

21. Основными документами для определения стажа работы, дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы являются трудовая книжка, а также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы (справки, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, удостоверения, характеристики, письменные трудовые договоры и соглашения с отметками об их исполнении, трудовые, послужные и формулярные списки, военный билет).

22. Работникам техникума по результатам работы выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы пропорционально отработанному времени.

23. Размер премиальных выплат по итогам работы за месяц устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере до 25 процентов.

24. Периодичность премиальных выплат по итогам работы и выплат за качество выполняемых работ устанавливается Положением о премировании работников техникума, принятым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

25. Работникам техникума в рамках вида выплат стимулирующего характера за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ устанавливается надбавка за профессиональное развитие и надбавка по занимаемой должности работника техникума с учетом важности выполняемых им работ.

26. Работникам техникума, занимающим штатные должности (профессии), устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку:

за ученую степень кандидата наук - 3000 рублей;

за ученую степень доктора наук - 7000 рублей;

за ученое звание доцента - 40 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за ученое звание профессора - 60 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

27. Педагогическим работникам техникума устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

работникам образовательных организаций, награжденным орденами СССР: орден Ленина, орден Октябрьской Революции, орден Трудового Красного Знамени, орден "Знак Почета", орден Трудовой Славы, имеющим почетное звание "Народный учитель Российской Федерации", - 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам образовательных организаций, имеющим государственные награды СССР, РСФСР, Российской Федерации: орден Жукова, орден "За заслуги перед Отечеством" всех степеней, орден Почета, орден Дружбы, орден Святого апостола Андрея Первозванного, медаль Жукова, медаль ордена "За заслуги перед Отечеством" всех степеней, медаль "За трудовое отличие", медаль "За трудовую доблесть", почетное звание "Заслуженный учитель школы РСФСР", почетное звание "Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР", почетное звание "Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР", почетное звание "Заслуженный учитель Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный деятель науки Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный работник культуры Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации"<sup>1</sup>, почетное звание "Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный врач Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный юрист Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный метеоролог Российской Федерации", при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - 15 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам образовательных организаций, имеющим награды министерства просвещения СССР, РСФСР, Государственного Комитета СССР по профессионально-техническому образованию, министерства образования и науки Российской Федерации: значок (нагрудный значок) "Отличник просвещения СССР", значок "Отличник образования СССР", значок "Отличник образования РСФСР", значок "Отличник народного просвещения", значок "Отличник народного образования", значок "Отличник профессионально-технического образования РСФСР", значок "Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации", медаль К.Д. Ушинского,

нагрудный знак "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Почетный работник среднего профессионального образования

Российской Федерации", "Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник сферы образования Российской Федерации", почетное звание "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник сферы образования Российской Федерации", - 10

процентов оклада (ставки).

28. Молодым специалистам до 35 лет из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в техникуме, устанавливается следующая надбавка за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

20 процентов (до 3 лет работы);

10 процентов (от 3 до 5 лет работы);

5 процентов (от 5 до 7 лет работы).

Основаниями установления надбавки за профессиональное развитие молодым специалистам являются:

наличие документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение среднего профессионального или высшего образования;

работа в техникуме по специальности.

29. Надбавки за профессиональное развитие по занимаемой должности устанавливаются с учетом педагогической нагрузки за наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации педагогических работников (Приложение 5 к настоящему Положению).

30. Максимальный размер надбавки по занимаемой должности работника с учетом важности выполняемых им работ не может превышать 0,2 оклада (должностного оклада) работника техникума.

31. Выплаты стимулирующего характера работникам техникума осуществляются на основании показателей и критериев эффективности деятельности работников техникума, предусмотренных Приложением 4 к настоящему Положению.

32. Не допускается установление выплат стимулирующего характера работникам техникума в связи с наступлением праздничных дней, в связи с юбилейными датами, а также иными событиями, не связанными с трудовой деятельностью работников техникума.

33. Показатели и критерии эффективности деятельности каждого работника рассматриваются комиссией, созданной в техникуме. Комиссия формируется из председателя комиссии, которым является руководитель техникума, и членов комиссии. В состав комиссии обязательно включается председатель первичной профсоюзной организации техникума. Порядок деятельности комиссии утверждается локальным нормативным актом техникума.

34. Для каждого показателя и критерия эффективности деятельности работников техникума присваивается определенное количество процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

35. Решение комиссии об установлении процентов от оклада



(должностного оклада), ставки заработной платы оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии.

36. На основании протокола комиссии руководитель техникума издает приказ о распределении выплат стимулирующего характера, а также обеспечивает гласность в вопросах определения подходов и критериев их установления.

37. Комиссия рассматривает письменные обращения работников техникума по вопросам выплат стимулирующего характера и по каждому письменному обращению направляет ответ работнику в сроки, определенные соответствующим локальным нормативным актом техникума.

#### Глава 5. Порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги

38. Индексация заработной платы работников техникума производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных обязательств областного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период, доведенных до министерства образования Иркутской области.

Размер оплаты труда работников (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, а при наличии - в соответствии с региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области.

#### Глава 6. Условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера техникума

39. Оплата труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера техникума состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру техникума должен составлять не более 30 процентов фонда оплаты труда заместителей руководителя и главного бухгалтера техникума (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) в соответствии с утвержденным и согласованным министерством образования Иркутской области штатным расписанием.

40. Размер должностного оклада руководителя техникума устанавливается в трудовом договоре и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу техникума (далее -

работники), и составляет до 9 размеров среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Перечень работников, относящихся к основному персоналу, утверждается правовым актом министерства образования Иркутской области.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников техникума рассчитывается и определяется в соответствии с Порядком определения размера должностного оклада руководителя

государственного казенного, бюджетного и автономного учреждения Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 28 апреля 2017 года № 292-пп.

41. Должностные оклады заместителей руководителя техникума устанавливаются на 10 - 45 процентов ниже должностного оклада руководителя техникума.

42. Должностной оклад главного бухгалтера техникума устанавливается на 10 - 60 процентов ниже должностного оклада руководителя техникума.

43. Выплаты компенсационного характера руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру техникума устанавливаются в соответствии с главой 3 настоящего Положения с учетом условий труда.

44. Выплаты стимулирующего характера руководителю техникума производятся в виде премиальных выплат по итогам работы на основании показателей эффективности деятельности руководителя техникума, утвержденных правовым актом министерства образования Иркутской области.

45. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру техникума производятся в виде премиальных выплат по итогам работы за полугодие, установленных в процентном отношении к должностному окладу на основании показателей и критериев эффективности их деятельности, установленных в Приложении 4 к настоящему Положению. Максимальный размер (100%) премиальной выплаты по итогам работы за полугодие в соответствии с показателями эффективности деятельности составляет 3 должностных оклада заместителя руководителя или главного бухгалтера соответственно. Премиальная выплата в соответствии с показателями эффективности деятельности устанавливается комиссией, созданной в техникуме, и согласовывается с министерством образования Иркутской области.

В случае образования экономии годового объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру техникума, данный объем средств направляется на увеличение годового объема средств на выплаты стимулирующего характера работникам техникума, за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера техникума.

## Глава 7. Иные вопросы, связанные с оплатой труда

46. Работникам техникума за счет средств фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

1. причинение работнику материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника;

2. материальные затруднения, вызванные болезнью (травмой) работника или члена его семьи;

3. смерть члена семьи работника;

4. регистрация брака работника;

5. рождение ребенка у работника.

47. Членами семьи работника признаются супруги, дети (в т.ч. усыновленные), родители работников техникума.

48. Условия выплаты материальной помощи, ее размеры и критерии их определения устанавливаются для работников техникума в пределах объема предоставляемой на соответствующий финансовый год субсидий, а также с учетом средств от приносящей доход деятельности, направленных техникумом на оплату труда, Положением о порядке выплаты материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работникам техникума.

49. Решение об оказании материальной помощи работнику техникума и ее конкретных размерах принимает руководитель техникума на основании письменного заявления работника с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 46 настоящего Положения, и размер понесенных расходов.

50. Решение об оказании материальной помощи руководителю техникума принимается министерством образования Иркутской области на основании письменного заявления руководителя техникума с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 46 настоящего Положения, и размер понесенных расходов.

51. Материальная помощь работнику техникума предоставляется один раз в рабочий год в размере до 3 окладов (должностных окладов). Руководителю техникума, заместителям руководителя и главному бухгалтеру техникума, - один раз в рабочий год в размере до одного минимального размера оплаты труда.

52. Работникам техникума при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная (один раз в рабочий год) выплата в размере одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, а руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру техникума, - в размере одного минимального размера оплаты труда, на основании соответствующего письменного заявления работника техникума в случаях:

1) предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;

2) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части - при предоставлении одной из частей данного отпуска;

3) замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией - одновременно с предоставлением данной компенсации.

53. Если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части ежегодного оплачиваемого отпуска.

54. Предоставление единовременной выплаты оформляется приказом

руководителя техникума, а в отношении руководителя техникума - правовым актом министерства образования Иркутской области.

Единовременная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску работникам техникума, руководителю техникума, заместителям руководителя и главному бухгалтеру техникума, выплачивается в пределах годового объема фонда оплаты труда

Приложение 1 к положению  
об оплате труда работников  
ГАПОУ БрИМТ

Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по ПКГ по должностям  
работников (профессиям рабочих) техникума

1. Работников образования (кроме дополнительного профессионального)

Наименование должности (профессии)	Минимальные размеры окладов (должностных) окладов, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Секретарь учебной части	7825
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников 2 квалификационный уровень	
Педагог-организатор Социальный педагог	7904
3 квалификационный уровень	
Мастер производственного обучения Воспитатель Педагог-психолог	7944
4 квалификационный уровень	
Преподаватель Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности Руководитель физического воспитания	7983
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	

2 квалификационный уровень	
Заведующий учебной частью	8062
Заведующий отделением	
Старший мастер	

## 2. Служащих

Наименование должности (профессии)	Минимальные размеры окладов (должностных) окладов, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Дежурный по общежитию	7509
Калькулятор	
Комендант	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Лаборант	7548
Техник	
2 квалификационный уровень	
Старший лаборант	7588
3 квалификационный уровень	
Заведующий столовой	7627
4 квалификационный уровень	
Механик	7667
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Документовед	8001
Инженер-программист	
Системный администратор	

Специалист по охране труда	
Специалист по кадрам	
Экономист	
3 квалификационный уровень	
Специалист в сфере закупок	8777
4 квалификационный уровень	
Ведущий бухгалтер	9285

### 3. Рабочих общепрофессиональных профессий

Наименование должности (профессии)	Минимальные размеры окладов (должностных) окладов, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	7098
Гардеробщик	
Дворник	
Кастелянша	
Кладовщик	
Мойщик посуды	
Подсобный рабочий	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
Сторож (вахтер)	
Уборщик служебных помещений	

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
2 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
Повар	7155
Плотник	
Слесарь-сантехник	
Слесарь-электрик	
3 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
Слесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	7244
Слесарь-инструментальщик	
4 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	
Водитель автомобиля	7244

4. Работников культуры, искусства и кинематографии, профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Наименование должности (профессии)	Минимальные размеры окладов (должностных) окладов, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
Библиотекарь	7538



## 5. Профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников

Наименование должности (профессии)	Минимальные размеры окладов (должностных) окладов, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
4 квалификационный уровень	
Фельдшер	7530

Приложение 2 к положению  
об оплате труда работников  
ГАПОУ БрИМТ

Компенсационные выплаты при выполнении работ  
в условиях, отклоняющихся от нормальных

№ п/п	Наименование компенсационной выплаты	Основание и размер компенсационной выплаты
1	Доплата за классное руководство	1) педагогическим работникам за выполнение обязанностей классного руководителя, кураторство группы - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы);
2	Доплата за проверку письменных работ	1) педагогическим работникам за проверку письменных работ в расчете за учебные часы, по русскому языку, родному языку, литературе, математике, иностранному языку, технологии и черчению, химии и физике - в размере 10 - 15 процентов оклада (ставки заработной платы).
3	Доплата за заведование структурными подразделениями и (или) помещениями	1) педагогическим работникам за заведование учебно-консультационными пунктами, кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками - в размере до 15 процентов оклада (ставки заработной платы).
4	Доплата за руководство предметными, цикловыми, методическими комиссиями	1) педагогическим работникам за руководство предметными, цикловыми, методическими комиссиями - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы).
5	Доплата за работу с обучающимися, оставшимися без попечения родителей, в профессиональных образовательных организациях	1) руководителям учреждений, заместителям руководителя, за исключением заместителя административно-хозяйственной части при наличии 25 процентов и более от общего количества обучающихся - 20 процентов оклада (ставки заработной платы); 2) воспитателям при наличии 25 и более проживающих на одну штатную единицу в общежитии обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - 20 процентов оклада (ставки заработной платы); 3) мастерам производственного обучения при наличии 8 и более человек в группе обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - 20 процентов оклада (ставки заработной платы); 4) преподавателям при наличии 13 и более человек

		в группе обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - 20 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки.
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Приложение 3 к положению  
об оплате труда работников  
ГАПОУ БрИМТ

Размеры выплат за стаж непрерывной работы работников техникума

Стаж непрерывной работы	Размеры выплат за стаж непрерывной работы, в процентах от оклада (должностного оклада)
от 3 до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 лет	15

Приложение 4 к положению  
об оплате труда работников  
ГАПОУ БрИМТ

Показатели и критерии эффективности деятельности работников техникума  
Заместитель директора организации по учебно-воспитательной работе

Показатели эффективности деятельности работников учреждений	Критерии эффективности деятельности работников учреждений	Количество процентов
1. Исполнительская дисциплина (своевременное и качественное исполнение правовых актов министерства, протоколов комиссий министерства, поручений должностных лиц министерства, соблюдение сроков и порядка сдачи статистической отчетности).	выполнено	5
	не выполнено	0
2. Отсутствие обоснованных жалоб граждан, организаций, направленных учредителю, о ненадлежащем качестве оказания образовательных услуг в организации.	отсутствие	5
	наличие	0
3. Обеспечение создания и ведения официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования.	выполнено	5
	не выполнено	0
4. Результат независимой оценки качества образовательной деятельности (по информации официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях: <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> ).	129-160 баллов	10
	96-128 баллов	5
5. Отсутствие нарушений законодательства в деятельности организации по результатам проведенных проверок контрольно-надзорными органами (в соответствии с должностными обязанностями).	отсутствие	10
	наличие	0

6. Участие организации в региональных (проводимых органами государственной власти Иркутской области), федеральных, международных мероприятиях (не более 10%).	организация-оператор проводимого мероприятия, за каждое мероприятие (не более 10%)	5
	участие в мероприятии, за каждое мероприятие (не более 5%)	2
7. Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (олимпиады, конференции, смотры, фестивали, спортивные соревнования и др. мероприятия) (не более 10%).	победитель	5
	призер	0
8. Снижение количества обучающихся, совершивших правонарушение, преступление, а также самовольных уходов обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, из организации по сравнению с предыдущим отчетным периодом.	более 10%	10
	до 10%	0
9. Представление результатов инновационной деятельности (не более 25%).	на международном уровне за каждое мероприятие (не более 25%)	5
	на федеральном уровне за каждое мероприятие (не более 20%)	5
10. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции) (организация проведения итоговой аттестации, аккредитации, лицензирования, региональных мероприятий и др.)	выполнено	20
	не выполнено	0
11. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы).	наличие	20
	отсутствие	0
ИТОГО		100

Заместитель директора по учебно-производственной работе

Показатели эффективности деятельности работников учреждений	Критерии эффективности деятельности работников учреждений	Количество процентов
1. Исполнительская дисциплина (своевременное и качественное исполнение правовых актов министерства, протоколов комиссий министерства, поручений должностных лиц министерства, соблюдение сроков и порядка сдачи статистической отчетности).	выполнено	5
	не выполнено	0
2. Отсутствие обоснованных жалоб граждан, организаций, направленных учредителю, о ненадлежащем качестве оказания образовательных услуг в организации.	отсутствие	5
	наличие	0
3. Обеспечение создания и ведения официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования.	выполнено	5
	отсутствие	0
4. Результат независимой оценки качества образовательной деятельности (по информации официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях: <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> ).	129-160 баллов	10
	96-128 баллов	5
5. Отсутствие нарушений законодательства в деятельности организации по результатам проведенных проверок контрольно-надзорными органами (в соответствии с должностными обязанностями).	отсутствие	10
	наличие	0
6. Участие организации в региональных (проводимых органами государственной власти Иркутской области), федеральных, международных мероприятиях (не более 10%).	организация-оператор проводимого мероприятия, за каждое мероприятие (не более 10%)	5
	участие в мероприятии, за каждое мероприятие (не более 5%)	2

7. Представление результатов инновационной деятельности (не более 25%).	на международном уровне за каждое мероприятие (не более 25%)	10
	на федеральном уровне за каждое мероприятие (не более 20%)	10
8. Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (олимпиады, конференции, смотры, фестивали, спортивные соревнования и др. мероприятия) (не более 10%).	победитель	10
	призер	0
9. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (организация проведения итоговой аттестации, аккредитации, лицензирования, обеспечение реализации	наличие	20
	отсутствие	0
10. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы).	наличие	20
	отсутствие	0
Итого:		100



## Заместитель директора организации по организационно-методической работе

Показатели эффективности деятельности работников учреждений	Критерии эффективности деятельности работников учреждений	Количество процентов
1. Исполнительская дисциплина (своевременное и качественное исполнение правовых актов министерства, протоколов комиссий министерства, поручений должностных лиц министерства, соблюдение сроков и порядка сдачи статистической отчетности).	выполнено	5
	не выполнено	0
2. Соблюдение сроков и порядка сдачи установленной отчетности, подготовка и сдача которой находится в компетенции работника.	соблюдено	5
	не соблюдено	0
3. Обеспечение создания и ведения официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования.	выполнено	5
	отсутствие	0
4. Результат независимой оценки качества образовательной деятельности (по информации официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях: <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> ).	129-160 баллов	10
	96-128 баллов	5
5. Отсутствие обоснованных жалоб граждан, организаций, направленных учредителю, о ненадлежащем качестве оказания образовательных услуг в организации.	отсутствие	10
	наличие	0
6. Отсутствие нарушений законодательства в деятельности организации по результатам проведенных проверок контрольно-надзорными органами (в соответствии с должностными обязанностями).	отсутствие	10
	наличие	0
7. Участие организации в региональных (проводимых органами государственной власти Иркутской области), федеральных,	организация-оператор проводимого мероприятия, за каждое мероприятие (не более 10%)	5
	участие в мероприятии, за каждое	2

международных мероприятиях (не более 10%).	мероприятие (не более 5%)	
8. Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (олимпиады, конференции, смотры, фестивали, спортивные соревнования и др. мероприятия) (не более 10%).	победитель	10
	призер	0
9. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (организация проведения итоговой аттестации, аккредитации, лицензирования, обеспечение реализации образовательных программ в области производственного обучения в соответствии с графиком учебного процесса и др.)	наличие	20
	отсутствие	0
10. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы).	наличие	20
	отсутствие	0
Итого:		100

## Заместитель директора по административно-хозяйственной работе

Показатели эффективности деятельности работников учреждений	Критерии эффективности деятельности работников учреждений	Количество процентов
1. Исполнительская дисциплина (своевременное и качественное исполнение правовых актов министерства, протоколов комиссий министерства, поручений должностных лиц министерства, соблюдение сроков и порядка сдачи статистической отчетности).	выполнено	5
	не выполнено	0
2. Соблюдение сроков порядка сдачи установленной отчетности, подготовка и сдача которой находится в компетенции работника.	соблюдено	5
	не соблюдено	0
3. Отсутствие обоснованных жалоб граждан, организаций, направленных учредителю, о ненадлежащем качестве оказания образовательных услуг в организации.	отсутствие	10
	наличие	0
4. Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности организации, ответственным за исполнение которых является работник.	исполнено в установленные сроки	10
	исполнено с нарушением срока, не исполнено	0
5. Обеспечение создания и ведения официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования.	выполнено	10
	отсутствие	0
6. Отсутствие нарушений законодательства в деятельности организации по результатам проведенных проверок контрольно-надзорными органами (в соответствии с должностными обязанностями).	отсутствие	10
	наличие	0
7. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников техникума на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	отсутствие	10
	наличие	0

8. Участие организации в региональных (проводимых органами государственной власти Иркутской области), федеральных, международных мероприятиях (не более 10%).	организация-оператор проводимого мероприятия, за каждое мероприятие (не более 10%)	10
	участие в мероприятии, за каждое мероприятие (не более 5%)	2
9. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (приемка учреждения к новому учебному году, подготовка к отопительному сезону, организация мероприятий по энергосбережению и др.).	наличие	20
	отсутствие	0
10. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы).	наличие	20
	отсутствие	0
Итого:		100

## Главный бухгалтер

Показатели эффективности деятельности работников учреждений	Критерии эффективности деятельности работников учреждений	Количество процентов
1. Исполнительская дисциплина (своевременное и качественное исполнение правовых актов министерства, протоколов комиссий министерства, поручений должностных лиц министерства, соблюдение сроков и порядка сдачи статистической отчетности).	выполнено	5
	не выполнено	0
2. Соблюдение сроков и порядка сдачи бюджетной, бухгалтерской, налоговой, статистической и иной отчетности, подготовка и сдача которой находится в компетенции работника.	соблюдено	5
	не соблюдено	0
3. Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности организации, ответственным за выполнение которых является работник.	исполнено в установленные сроки	5
	исполнено с нарушением срока, не исполнено	0
4. Отсутствие обоснованных жалоб граждан, организаций, направленных учредителю, о ненадлежащем качестве оказания образовательных услуг в организации.	отсутствие	10
	наличие	0
5. Отсутствие нарушений в финансово-хозяйственной деятельности организации по результатам проведенных проверок контрольно-надзорными органами.	отсутствие	10
	наличие	0
6. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников техникума на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей.	отсутствие	5
	наличие	0
7. Участие организации в региональных (проводимых органами государственной власти Иркутской области), федеральных, международных мероприятиях (не более 10%).	организация-оператор проводимого мероприятия, за каждое мероприятие (не более 10%)	10
	участие в мероприятии, за каждое мероприятие (не более 5%)	2
8. Увеличение внебюджетных поступлений организации от	отсутствие	10

предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по сравнению с предыдущим отчетным периодом.	наличие	0
9. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (обеспечение своевременного перечисления налогов и сборов во все виды бюджетов, погашение задолженностей, контроль за правильностью расходования средств в соответствии с бюджетными лимитами и т.д.).	наличие	20
	отсутствие	0
10. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы).	наличие	20
	отсутствие	0
Итого:		100

Заведующий учебной частью

Выплаты	Показатели эффективности	Критерии эффективности	Количество
---------	--------------------------	------------------------	------------

стимулирующего характера	деятельности работников учреждений	деятельности работников учреждений	о процентов	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1. Обеспечение выполнения основных показателей деятельности организации, утвержденных государственным заданием, выполнение которых находится в компетенции работника.	выполнено	5	
		не выполнено	0	
	2. Соблюдение сроков и порядка сдачи установленной отчетности, подготовка и сдача которой находится в компетенции работника.	соблюдено	5	
		не соблюдено	0	
	3. Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности организации, ответственным за исполнение которых, является работник.	исполнено в установленные сроки	5	
		исполнено с нарушением срока, не исполнено	0	
	4. Полнота и своевременность исполнения поручений руководителя техникума, ответственным за исполнение которых является работник.	исполнено в установленные сроки	5	
		исполнено с нарушением срока, не исполнено	0	
	Выплаты за качество выполняемых работ	5. Отсутствие обоснованных жалоб населения, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при оказании государственных услуг в сфере образования.	отсутствие	7
			наличие	0
6. Отсутствие выявленных руководителем учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства.		отсутствие	7	
		наличие	0	
7. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников техникума на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении		отсутствие	6	
		наличие	0	

	должностных обязанностей.		
--	---------------------------	--	--

Премииальные выплаты по итогам работы	8. Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя техникума.	выполнено	10
		не выполнено	0
	9. Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде.	отсутствие	10
		наличие	0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых работ	10. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (планирование, организация и контроль учебной работы, организация проведения итоговой аттестации, аккредитации, лицензирования, обеспечение реализации образовательных программ в области производственного обучения в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса и т.д.).	наличие	20
		отсутствие	0
	11. Самостоятельное преодоление трудностей в рамках своих полномочий, выстраивание образовательного процесса и развитие образовательной среды.	выполнено	20
		не выполнено	0
Итого:			100

### Заведующий отделением

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников учреждений	Критерии эффективности деятельности работников учреждений	Количество процентов
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1. Обеспечение выполнения основных показателей деятельности организации, утвержденных государственным заданием, выполнение которых находится в компетенции работника.	выполнено	5
		не выполнено	0
	2. Соблюдение сроков и порядка сдачи установленной отчетности, подготовка и сдача	соблюдено	5

	которой находится в компетенции работника	не соблюдено	0
--	-------------------------------------------	--------------	---



	3. Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности организации, ответственным за исполнение которых, является работник	исполнено в установленные сроки	5
		исполнено с нарушением срока, не исполнено	0
	4. Полнота и своевременность исполнения поручений руководителя техникума, ответственным за исполнение которых является работник	исполнено в установленные сроки	5
		исполнено с нарушением срока, не исполнено	0
Выплаты за качество выполняемых работ	5. Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при оказании государственных услуг в сфере образования.	отсутствие	7
		наличие	0
	6. Отсутствие выявленных руководителем учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства.	отсутствие	7
		наличие	0
	7. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников техникума на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей.	отсутствие	6
		наличие	0
Премияльные выплаты по итогам работы	8. Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя техникума.	выполнено	10
		не выполнено	0
	9. Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде.	отсутствие	10
		наличие	0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых работ	10. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (организация оказания платных образовательных услуг и т.д.).	наличие	20
		отсутствие	0
	11. Самостоятельное преодоление трудностей в рамках своих полномочий, выстраивание образовательного процесса и развитие	выполнено	20
		не выполнено	0

	образовательной среды.		
Итого:			100

## Заведующий столовой

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников учреждений	Критерии эффективности деятельности работников учреждений	Количество процентов	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1. Обеспечение выполнения основных показателей деятельности организации, утвержденных государственным заданием, выполнение которых находится в компетенции работника.	выполнено	5	
		не выполнено	0	
	2. Соблюдение сроков и порядка сдачи установленной отчетности, подготовка и сдача которой находится в компетенции работника.	соблюдено	5	
		не соблюдено	0	
	3. Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности организации, ответственным за исполнение которых является работник.	исполнено в установленные сроки	5	
		исполнено с нарушением срока, не исполнено	0	
	4. Полнота и своевременность исполнения поручений руководителя техникума, ответственным за исполнение которых является работник.	исполнено в установленные сроки	5	
		исполнено с нарушением срока, не исполнено	0	
	Выплаты за качество выполняемых работ	5. Отсутствие выявленных руководителем учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства	отсутствие	10
			наличие	0
6. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников техникума и обучающихся по качеству приготовления блюд		отсутствие	10	
		наличие	0	
Премиальные выплаты по итогам работы	7. Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя техникума	выполнено	10	
		не выполнено	0	
	8. Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	отсутствие	10	
		наличие	0	

Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых работ	9. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (организация качественного питания для делегаций учащихся и сотрудников других учебных заведений при проведении мероприятий на базе техникума, организация платных услуг и др.).	наличие	20
		отсутствие	0
	10. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы).	наличие	20
		отсутствие	0
Итого:			100

Старший мастер

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников учреждений	Критерии эффективности деятельности работников учреждений	Количество процентов	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1. Обеспечение выполнения основных показателей деятельности организации, утвержденных государственным заданием, выполнение которых находится в компетенции работника.	выполнено	5	
		не выполнено	0	
	2. Соблюдение сроков и порядка сдачи статистической и иной отчетности, подготовка и сдача которой находится в компетенции работника.	соблюдено	5	
		не соблюдено	0	
	3. Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности организации, ответственным за выполнение которых является работник.	исполнено в установленные сроки	5	
		исполнено с нарушением срока, не исполнено	0	
	4. Полнота и своевременность исполнения поручений руководителя техникума, ответственным за исполнение которых является работник.	исполнено в установленные сроки	5	
		исполнено с нарушением срока, не исполнено	0	
	Выплаты за качество выполняемых работ	5. Отсутствие обоснованных жалоб населения, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника.	отсутствие	7
			наличие	0
		6. Отсутствие выявленных руководителем учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства.	отсутствие	7
			наличие	0
7. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников техникума на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей.		отсутствие	6	
		наличие	0	

Премииальные выплаты по итогам работы	8. Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя техникума	выполнено	10
		не выполнено	0
	9. Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	отсутствие	10
		наличие	0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых работ	10. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (руководство учебно-производственной деятельностью мастеров п/о, контроль за состоянием производственного обучения и производственной практики, состоянием учебно-производственного оборудования и т.д.)	наличие	20
		отсутствие	0
	11. Самостоятельное преодоление трудностей в рамках своих полномочий, выстраивание образовательного процесса и развитие образовательной среды.	выполнено	20
		не выполнено	0
Итого:			100

### Преподаватель, мастер производственного обучения

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников учреждений	Критерии эффективности деятельности работников учреждений	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих	выполнено	10
		не выполнено	0
	2. Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	выполнено	10
		не выполнено	0
Выплаты за качество выполняемых работ	3. Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия	отсутствие	3
		наличие	0

	(бездействие) работника при оказании государственных услуг в сфере образования		
	4. Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства в деятельности работника	отсутствие	3
		наличие	0
	5. Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях	первые места	3
		вторые, третьи места	2
		за участие	1
	6. Отсутствие снижения наполняемости класса (группы), кружка, секции за отчетный период	отсутствие	3
		наличие	0
	7. Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника	отсутствие	3
		наличие	0
	8. Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	выполнено	2
		не выполнено	0
	9. Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	отсутствие	3
		наличие	0
Премияльные выплаты по итогам работы	10. Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	выполнено	10
		не выполнено	0
	11. Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	отсутствие	10
		наличие	0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность	12. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника).	наличие	20
		отсутствие	0

выполняемых им работ	13. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы).	выполнено	20
		не выполнено	0
Итого:			100

### Педагог-организатор

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников учреждений	Критерии эффективности деятельности работников учреждений	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих.	выполнено	20
		не выполнено	0
Выплаты за качество выполняемых работ	2. Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при оказании государственных услуг в сфере образования.	отсутствие	7
		наличие	0
	3. Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства в деятельности работника	отсутствие	7
		наличие	0
	4. Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсных мероприятиях, концертах, соревнованиях	первые места	6
		вторые, третьи места	2
5. Отсутствие снижения наполняемости класса (группы), кружка, секции за отчетный период.	отсутствие	5	
	наличие	0	



	6. Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника.	отсутствие	5	
		наличие	0	
	7. Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей.	выполнено	5	
		не выполнено	0	
	8. Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил.	отсутствие	5	
		наличие	0	
Премияльные выплаты по итогам работы	9. Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника.	выполнено	10	
		не выполнено	0	
	10. Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде.	отсутствие	10	
		наличие	0	
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	11. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника) (организация досуговой деятельности учащихся и т.д.).	выполнено	10	
		не выполнено	0	
	12. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы).	выполнено	10	
		не выполнено	0	
	Максимальное количество баллов			100

Педагог-психолог, социальный педагог, воспитатель

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников учреждений	Критерии эффективности деятельности работников учреждений	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения.	выполнено	7
		не выполнено	0
	2. Использование современных педагогических технологий в процессе обучения, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих.	выполнено	7
		не выполнено	0
	3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.	выполнено	6
		не выполнено	0
Выплаты за качество выполняемых работ	4. Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при оказании государственных услуг в сфере образования	отсутствие	4
		наличие	0
	5. Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, нарушения законодательства в деятельности работника.	отсутствие	4
		наличие	0
	6. Проведение семинаров, тренингов, бесед для обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей).	проведение	4
		не проведение	0
	7. Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей.	выполнено	4
		не выполнено	0
	8. отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической	отсутствие	4
		наличие	0

	безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил.		
Премииальные выплаты по итогам работы	9. Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя техникума, непосредственного руководителя работника.	выполнено	10
		не выполнено	0
	10. Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде.	отсутствие	10
		наличие	0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	11. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции).	наличие	20
		отсутствие	0
	12. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы).	наличие	20
		отсутствие	0
Итого:			100

### Фельдшер

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников учреждений	Критерии эффективности деятельности работников учреждений	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Организация и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в техникуме.	выполнено	5
		не выполнено	0

	2. Методическое обеспечение, совместно с психологом и педагогами техникума, работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья.	выполнено	5
		не выполнено	0
	3. Разработка индивидуального плана профилактических и оздоровительных мероприятий обучающихся с учетом состояния здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей-специалистов и текущего наблюдения.	выполнено	5
		не выполнено	0
	4. Подготовка предложений по медико-психологической адаптации несовершеннолетних к образовательной организации, процессам обучения и воспитания, а также по коррекции нарушений адаптации обучающихся.	выполнено	5
		не выполнено	0
Выплаты за качество выполняемых работ	5. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) на незаконные действия (бездействие) работника при оказании медицинских услуг.	отсутствие	6
		наличие	0
	6. Своевременное диагностирование заболеваний у обучающихся.	отсутствие	7
		наличие	0
	7. Своевременная и качественная подготовка учетной и отчетной медицинской документации.	выполнено	7
		не выполнено	0
Премияльные выплаты по итогам работы	8. Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя техникума, непосредственного	выполнено	10
		не выполнено	0

	руководителя работника.		
	9. Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде.	отсутствие	10
		наличие	0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых работ	10. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы).	наличие	20
		отсутствие	0
	11. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии медицинской деятельности, организация летней оздоровительной кампании, организация проведения аттестации работников и тому подобное).	выполнено	20
		не выполнено	0
Итого:			100

### Дежурный по общежитию, сторож (вахтёр)

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников учреждений	Критерии эффективности деятельности работников учреждений	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих.	выполнено	20
		не выполнено	0

Выплаты за качество выполняемых работ	2. Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника	отсутствие	4	
		наличие	0	
	3. Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства в деятельности работника	отсутствие	4	
		наличие	0	
	4. Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника.	отсутствие	4	
		наличие	0	
	5. Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей.	выполнено	4	
		не выполнено	0	
	6. Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил.	отсутствие	4	
		наличие	0	
	Премияльные выплаты по итогам работы	7. Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника.	выполнено	10
			не выполнено	0
8. Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде.		отсутствие	10	
		наличие	0	
Выплаты за степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	9. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции).	наличие	20	
		отсутствие	0	
	10. Самостоятельное преодоление трудностей в рамках своих полномочий, выстраивание образовательного процесса.	выполнено	20	
		не выполнено	0	
Итого:			100	

### Слесарь-сантехник, слесарь-электрик

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество
----------------------------------	---------------------------------------------------------	------------

		процентов
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1. Поддержание системы водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения техникума в рабочем состоянии. - выполнено - не выполнено	7 0
	2. Ежедневный контроль за всеми видами оборудования, предотвращение аварий. - исполняется - не исполняется	7 0
	3. Качественное выполнение заявок на ремонт, обслуживание и проверку состояния имущества техникума. - исполняется - не исполняется	6 0
Выплаты за качество выполняемых работ	4. Доброжелательные отношения со всеми участниками образовательного процесса. - наличие - отсутствие	4 0
	5. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса. - отсутствие - наличие	4 0
	6. Сохранность материального имущества. - исполняется - не исполняется	4 0
	7. Отсутствие замечаний от администрации техникума, контролирующих и надзорных органов. - наличие - отсутствие	4 0
	8. Соблюдение правил и норм охраны труда и содействие в улучшении условий для безопасности работы. - соблюдение - не соблюдение	4 0
	Премияльные выплаты по итогам работы	9. Отсутствие нарушений исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка. - отсутствие - наличие
10. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие - наличие		7 0
11. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации. - исполняется - не исполняется		6 0
Выплаты за степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	12. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции). - выполнено - не выполнено	20 0
	13. Самостоятельное преодоление трудностей в рамках своих полномочий, выстраивание образовательного процесса. - исполняется	20

	- не исполняется	0
Итого:		100

## Дворник

Наименование выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Участие в осуществлении различных мероприятий в образовательном процессе. - участие - не участие	6 0
	2. Содержание закрепленной территории в надлежащем состоянии. - отсутствие замечаний - наличие замечаний	7 0
	3. Содержание мусорных баков и прилегающей территории в надлежащем состоянии. - отсутствие замечаний - наличие замечаний	7 0
Выплаты за качество выполняемых работ	4. Культура общения с родителями, сотрудниками, студентами. - исполняется - не исполняется	6 0
	5. Сохранность материального имущества. - исполняется - не исполняется	7 0
	6. Соблюдение правил и норм охраны труда и содействие в улучшении условий для безопасной работы. - отсутствие замечаний - наличие замечаний	7 0
Премияльные выплаты по итогам работы	7. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации. - исполняется - не исполняется	5 0
	8. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений. - отсутствие - наличие	5 0
	9. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие - наличие	5 0
	10. Создание материальной базы техникума (покос травы). - осуществление - не осуществление	5 0
Выплаты за степень самостоятельности работника и важность	11. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции).	20



выполняемых им работ	- выполнено	0
	- не выполнено	
	12. Самостоятельное преодоление трудностей в рамках своих полномочий, выстраивание образовательного процесса.	
	- выполняется	20
	- не выполняется	0
Итого:		100

### Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждения	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Содержание закрепленных помещений в надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии (влажная уборка, чистота пола, стен, зеркал, окон, раковин, туалетов). - отсутствие замечаний - наличие замечаний	6 0
	2. Культура общения с родителями, сотрудниками, студентами. - выполняется - не выполняется	4 0
	3. Создание материальной базы техникума. - осуществление - не осуществление	5 0
	4. Сохранность материального имущества. - выполняется - не выполняется	5 0
Выплаты за качество выполняемых работ	5. Внедрение мер по совершенствованию трудовых обязанностей. - отсутствие замечаний - наличие замечаний	6 0
	6. Качество выполняемой работы. - отсутствие замечаний - наличие замечаний	7 0
	7. Соблюдение правил и норм охраны труда и содействие в улучшении условий для безопасной работы. - соблюдение - не соблюдение	7 0
Премиальные выплаты по итогам работы	8. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений. - отсутствие - наличие	7 0
	9. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие - наличие	7 0
	10. Выполнение дополнительного объема работ по	

	решению администрации. - исполняется - не исполняется	6 0
Выплаты за степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	11. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции). - выполнено - не выполнено	20 0
	12. Самостоятельное преодоление трудностей в рамках своих полномочий. - выполняется - не выполняется	20 0
Итого:		100

### Уборщик служебных помещений

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Содержание закрепленных помещений в надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии (влажная уборка, чистота пола, стен, зеркал, окон, раковин, туалетов). - отсутствие замечаний - наличие замечаний	5 0
	2. Культура общения с родителями, сотрудниками, студентами. - исполняется - не исполняется	3 0
	3. Создание материальной базы техникума. - осуществление - не осуществление	4 0
	4. Сохранность материального имущества. - исполняется - не исполняется	4 0
	5. Внедрение мер по совершенствованию трудовых обязанностей. - отсутствие замечаний - наличие замечаний	4 0
Выплаты за качество выполняемых работ	6. Качество выполняемой работы. - отсутствие замечаний - наличие замечаний	10 0
	7. Соблюдение правил и норм охраны труда и содействие в улучшении условий для безопасной работы. - соблюдение - не соблюдение	10 0
Премияльные выплаты по итогам работы	8. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений. - отсутствие - наличие	7 0

	9. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие - наличие	7 0
	10. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации. - исполняется - не исполняется	6 0
Выплаты за степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	11. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции). - выполнено - не выполнено	20 0
	12. Самостоятельное преодоление трудностей в рамках своих полномочий. - выполняется - не выполняется	20 0
Итого:		100

### Кастелянша, кладовщик

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Участие в приемке и сдаче помещений общежития. - участие - не участие	5 0
	2. Содержание помещений и комнат общежития в надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии. - отсутствие замечаний - наличие замечаний	5 0
	3. Руководство работой склада по приему, хранению и отпуску товарно-материальных ценностей - наличие - отсутствие	5 0
	4. Обеспечение сохранности имущества техникума. - выполнено - не выполнено	5 0
Выплаты за качество выполняемых работ	5. Соблюдение правил и норм охраны труда и содействие в улучшении условий для безопасной работы. - выполнено - не выполнено	7 0
	6. Создание материальной базы техникума (подготовка к учебному году). - выполнено - не выполнено	7 0
	7. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие замечаний	6

	- наличие замечаний	0
Премияльные выплаты по итогам работы	8. Отсутствие взысканий по работе с документацией. - отсутствие взысканий - наличие взысканий	5 0
	9. Отсутствие замечаний по организации обеспечения комнат общежития постельными принадлежностями. - отсутствие замечаний - наличие замечаний	5 0
	10. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации. - исполняется - не исполняется	5 0
	11. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений. - отсутствие взысканий - наличие взысканий	5 0
Выплаты за степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	12. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции). - выполнено - не выполнено	20 0
	13. Самостоятельное преодоление трудностей в рамках своих полномочий. - выполняется - не выполняется	20 0
Итого:		100

### Комендант

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Участие в приемке и сдаче учебного корпуса с общественно-бытовым блоком учебного корпуса с общественно-бытовым блоком. - участие - не участие	7 0
	2. Содержание помещений учебного корпуса в надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии. - отсутствие замечаний - наличие замечаний	7 0
	3. Озеленение техникума. - исполнено - не исполнено	6 0
Выплаты за качество выполняемых работ	4. Обеспечение сохранности имущества техникума. - обеспечивается	5

	- не обеспечивается	0
	5. Соблюдение правил и норм охраны труда и содействие в улучшении условий для безопасной работы. - соблюдение - не соблюдение	5 0
	6. Контроль за пожарной и охранной сигнализацией учебного корпуса с общественно-бытовым блоком. - отсутствие замечаний - наличие замечаний	5 0
	7. Отсутствие замечаний по организации и проведению дежурства по техникуму. - отсутствие замечаний - наличие замечаний	5 0
Премияльные выплаты по итогам работы	8. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений. - отсутствие взысканий - наличие взысканий	5 0
	9. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие замечаний - наличие замечаний	5 0
	10. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации. - исполняется - не исполняется	5 0
	11. Создание материальной базы техникума (подготовка к новому учебному году). - осуществление - не осуществление	5 0
	12. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции). - выполнено - не выполнено	20 0
Выплаты за степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	13. Самостоятельное преодоление трудностей в рамках своих полномочий. - выполняется - не выполняется	20 0
	Итого:	100

### Гардеробщик

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и	1. Участие в осуществлении различных мероприятий в образовательном процессе. - участие - неучастие	7 0

высокие результаты работы	2. Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителями (законными представителями) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника. - присутствует - отсутствует	6 0
	3. Обеспечение сохранности верхней одежды учащихся, сданной в гардероб. - обеспечивается - не обеспечивается	7 0
Выплаты за качество выполняемых работ	4. Отсутствие посторонних людей и предметов на рабочем месте. - обеспечивается - не обеспечивается	4 0
	5. Обслуживание учащихся, гостей и педагогов лица на мероприятиях в вечернее и внеурочное время, на мероприятиях, проводимых на базе техникума. - осуществляется - не осуществляется	4 0
	6. Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил. - отсутствие - наличие	3 0
	7. Обеспечение сохранности имущества техникума. - осуществляется - не осуществляется	2 0
	8. Выполнение санитарно-гигиенических норм в помещении гардероба. - выполняется - не выполняется	4 0
	9. Создание материальной базы техникума (подготовка техникума к учебному году). - осуществление не осуществление	3 0
Премиальные выплаты по итогам работы	10. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации. - исполняется - не исполняется	10 0
	11. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие - наличие	10 0
Выплаты за степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	12. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции). - выполняется - не выполняется	20 0
	13. Самостоятельное преодоление трудностей в рамках своих полномочий. - выполняется - не выполняется	20 0
Итого:		100

Слесарь по обслуживанию и ремонту оборудования, слесарь-инструментальщик

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Участие в осуществлении различных мероприятий в образовательном процессе. - участие - неучастие	5 0
	2. Качество выполняемых работ. - без замечаний - с замечаниями	5 0
	3. Культура общения с родителями, сотрудниками, студентами. - обеспечивается - не обеспечивается	5 0
	4. Сохранность материального имущества. - осуществляется - не осуществляется	5 0
Выплаты за качество выполняемых работ	5. Оказание технической поддержки в оформлении конкурсных работ технического творчества и «креативного пространства». - участие - не участие	10 0
	6. Соблюдение правил и норм охраны труда, пожарной безопасности и содействие в улучшении условий для безопасности работ. - соблюдение - не соблюдение	10 0
Премиальные выплаты по итогам работы	7. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений. - отсутствие - наличие	5 0
	8. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие - наличие	5 0
	9. Создание материальной базы техникума. - осуществление - не осуществление	5 0
	10. Выполнение дополнительного объема работ для техникума. - выполнение - не выполнение	5 0
Выплаты за степень самостоятельности работника и важность выполняемых им	11. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции). - выполнено - не выполнено	20 0

работ	12. Самостоятельное преодоление трудностей в рамках своих полномочий. - выполняется - не выполняется	20 0
Итого:		100

### Плотник

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Участие в осуществлении различных мероприятий в образовательном процессе. - участие - не участие	5 0
	2. Выполнение ремонтных работ по текущему ремонту зданий. - без замечаний - с замечаниями	5 0
	3. Качество выполняемых работ. - без замечаний - с замечаниями	5 0
	4. Сохранность материального имущества. - осуществляется - не осуществляется	5 0
Выплаты за качество выполняемых работ	5. Оказание технической поддержки в оформлении конкурсных работ технического творчества и «креативного пространства». - участие - не участие	5 0
	6. Инновационный подход к выполнению работ. - наличие - отсутствие	4 0
	7. Соблюдение правил и норм охраны труда, пожарной безопасности и содействие в улучшении условий для безопасности работ. - соблюдение - не соблюдение	4 0
	8. Культура общения с родителями, сотрудниками, студентами. - обеспечивается - не обеспечивается	3 0
	9. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений. - отсутствие - наличие	4 0
Премияльные выплаты по итогам работы	10. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации. - осуществляется - не осуществляется	10 0
	11. Создание материальной базы техникума.	



	- осуществление - не осуществление	10 0
Выплаты за степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	12. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции). - выполнено - не выполнено	20 0
	13. Самостоятельное преодоление трудностей в рамках своих полномочий. - выполняется - не выполняется	20 0
Итого:		100

### Водитель автомобиля

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Укомплектованность аптечки, исправность аварийных знаков, огнетушителя, инструментария и другого выданного имущества. - без замечаний - с замечаниями	5 0
	2. Своевременность прохождения медицинского осмотра. - своевременно - с опозданием	5 0
	3. Обеспечение бесперебойной работы автомобильного транспорта. - обеспечение - не обеспечение	5 0
	4. Своевременность и качество выполнения ремонта транспорта. - обеспечение - не обеспечение	5 0
Выплаты за качество выполняемых работ	5. Внешний вид автомобиля, номерных знаков, салона и багажника. - без замечаний - с замечаниями	5 0
	6. Сдача отчетных документов в указанные сроки. - своевременно - не своевременно	5 0
	7. Своевременное и качественное прохождение технического осмотра закрепленного транспортного средства техникума. - без замечаний - с замечаниями	5 0
	8. Сохранность материального имущества. - осуществляется - не осуществляется	5 0
Премияльные выплаты по итогам	9. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений. - отсутствие - наличие	7 0

работы	10. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие - наличие	7 0
	11. Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя техникума, непосредственного руководителя работника. - выполнено - не выполнено	6 0
Выплаты за степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	12. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции). - выполнено - не выполнено	20 0
	13. Самостоятельное преодоление трудностей в рамках своих полномочий. - выполняется - не выполняется	20 0
Итого:		100

### Лаборант

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Запись оригинальных фонограмм для выступлений художественных коллективов в концертных программах на базе техникума и выездных концертах. - без замечаний - с замечаниями	7 0
	2. Обеспечение необходимой звуковой и световой аппаратурой для проведения мероприятий в актовом зале, баре, учебных кабинетах техникума. - наличие - отсутствие	6 0
	3. Наличие призовых мест художественных коллективов техникума при участии на городских и областных конкурсах. - наличие - отсутствие	7 0
Выплаты за качество выполняемых работ	4. Обеспечение звукового и светового сопровождения для сотрудников техникума. - обеспечение - не обеспечение	10 0
	5. Обеспечение звукового и светового сопровождения мероприятий, проводимых на базе техникума в вечернее время и в выходные дни. - обеспечение - не обеспечение	10 0
Премияльные	6. Сохранность и укрепление материальной базы техникума.	

выплаты по итогам работы	- обеспечение	6
	- не обеспечение	0
	7. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие	7
	- наличие	0
	8. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений. - отсутствие	7
	- наличие	0
Выплаты за степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	9. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции). - выполнено	20
	- не выполнено	0
	10. Самостоятельное преодоление трудностей в рамках своих полномочий. - выполняется	20
	- не выполняется	0
Итого:		100

### Старший лаборант

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Участие в осуществлении различных мероприятий в образовательном процессе. - участие	5
	- не участие	0
	2. Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при оказании государственных услуг в сфере образования. - отсутствие	5
	- наличие	0
	3. Соблюдение правил и норм охраны труда и содействие в улучшении условий для безопасной работы. - соблюдение	5
	- не соблюдение	0
	4. Сохранность материального имущества. - обеспечение	5
	- не обеспечение	0
Выплаты за качество выполняемых работ	5. Создание материальной базы техникума. - обеспечение	10
	- не обеспечение	0
	6. Отсутствие взысканий по работе с документацией. - отсутствие	10

	- наличие	0
Премияльные выплаты по итогам	7. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений. - отсутствие	7
	- наличие	0
	8. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие	6
	- наличие	0
	9. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации. - выполнение	7
	- не выполнение	0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	10. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции). - выполнено	20
	- не выполнено	0
	11. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы). - наличие	20
	- отсутствие	0
Итого:		100

### Инженер-программист

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Участие в осуществлении различных мероприятий в образовательном процессе. - участие	10
	- не участие	0
	2. Поддержка бесперебойного приема и отправки документации по электронной почте. - выполнено	10
	- не выполнено	0
Выплаты за качество выполняемых работ	3. Культура общения с родителями, сотрудниками, студентами. - обеспечивается	4
	- не обеспечивается	0
	4. Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей. - выполнено	4

	- не выполнено	0
	5. Соблюдение правил и норм охраны труда, норм пожарной безопасности. - соблюдение - не соблюдение	4 0
	6. Создание материальной базы техникума. - обеспечение - не обеспечение	4 0
	7. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений. - отсутствие - наличие	4 0
Премияльные выплаты по итогам работы	8. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие - наличие	6 0
	9. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации. - выполнено - не выполнено	7 0
	10. Отсутствие взысканий по работе с документацией. - отсутствие - наличие	7 0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых работ	11. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника). - выполнено - не выполнено	20 0
	12. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы). - наличие - отсутствие	20 0
Итого:		100

### Системный администратор

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Участие в осуществлении различных мероприятий в образовательном процессе. - участие - не участие	6 0
	2. Обслуживание сервера и серверного ПО: - без замечаний - с замечаниями	7 0
	3. Отсутствие обоснованный жалоб на состояние ЭВМ со стороны участников образовательного процесса.	

	- отсутствие - наличие	7 0
Выплаты за качество выполняемых работ	4. Культура общения с родителями, сотрудниками, студентами. - обеспечивается - не обеспечивается	5 0
	5. Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей. - выполнено - не выполнено	5 0
	6. Соблюдение правил и норм охраны труда, норм пожарной безопасности. - соблюдение - не соблюдение	5 0
	7. Ведение сайта техникума, его своевременное обновление его содержания. - своевременно - не своевременно	5 0
Премияльные выплаты по итогам работы	8. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие - наличие	6 0
	9. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации. - выполнено - не выполнено	7 0
	10. Отсутствие взысканий по работе с сайтом техникума. - отсутствие - наличие	7 0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых работ	11. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума(с учетом должностной инструкции работника). - выполнено - не выполнено	20 0
	12. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы). - наличие - отсутствие	20 0
Итого:		100

### Ведущий бухгалтер, экономист, калькулятор

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за	1. Оперативное и результативное выполнение важных и срочных работ.	

интенсивность и высокие результаты работы	- без замечаний	5
	- с замечаниями	0
	2. Высокая эффективность по обеспечению строгого соблюдения финансовой и кассовой дисциплины, сметы доходов и расходов. - без замечаний	5
	- с замечаниями	0
	3. Сохранность материального имущества и бухгалтерской документации. - обеспечение	5
	- не обеспечение	0
	4. За сложность, напряженность и высокую интенсивность труда. - выполнение	5
	- не выполнение	0
Выплаты за качество выполняемых работ	5. Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда. - выполнение	5
	- не выполнение	0
	6. Разработка новых программ, положений, локальных актов, подготовка экономических расчётов и других документов, определяющих направление развития техникума. - выполнение	5
	- не выполнение	0
	7. Ненормированный рабочий день. - участие	5
	- не участие	0
	8. Своевременное и качественное предоставление налоговой и бухгалтерской отчетности. - без замечаний	5
	- с замечаниями	0
Премияльные выплаты по итогам работы	9. Высокий уровень исполнительской дисциплины, качественное ведение документации. - отсутствие	7
	- наличие	0
	10. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений. - отсутствие	7
	- наличие	0
	11. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие	6
	- наличие	0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых работ	12. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы (с учетом должностной инструкции). - выполнено	20
	- не выполнено	0
	13. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта	

	работника, его квалификации и результатов работы). - наличие - отсутствие	20 0
Итого:		100

### Специалист по кадрам

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Культура общения с сотрудниками, родителями, студентами. - обеспечивается - не обеспечивается	5 0
	2. Своевременное и качественное выполнение отчетности. - обеспечение - не обеспечение	5 0
	3. Квалифицированное решение кадровых вопросов. - без замечаний - замечаниями	5 0
	4. Отсутствие нарушений в кадровом делопроизводстве. - отсутствие - наличие	5 0
Выплаты за качество выполняемых работ	5. Соблюдение правил и норм охраны труда и содействие в улучшении условий для безопасной работы. - соблюдение - не соблюдение	10 0
	6. Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей. - выполнение - не выполнение	10 0
Премииальные выплаты по итогам работы	7. Отсутствие взысканий по работе с документацией. - отсутствие - наличие	5 0
	8. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений руководителя. - отсутствие - наличие	5 0
	9. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие - наличие	5 0
	10. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации. - выполнение - не выполнение	5 0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность	11. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции). - выполнено - не выполнено	20 0
	12. Профессиональное развитие путем получения	



выполняемых работ	дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы). - наличие - отсутствие	20 0
Итого:		100

### Библиотекарь

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Участие в осуществлении различных мероприятий в образовательном процессе. - участие - не участие	6 0
	2. Высокая читательская активность обучающихся. - обеспечение - не обеспечение	7 0
	3. Пропаганда чтения как формы культурного досуга. - осуществление - не осуществление	7 0
Выплаты за качество выполняемых работ	4. Создание комфортных условий в библиотеке. - наличие - отсутствие	4 0
	5. Оформление тематических выставок. - осуществление - не осуществление	4 0
	6. Ответственность за сохранность материального имущества. - обеспечивается - не обеспечивается	4 0
	7. Создание материальной базы техникума. - обеспечение - не обеспечение	4 0
	8. Культура общения с родителями, сотрудниками, студентами. - обеспечивается - не обеспечивается	4 0
Премияльные выплаты по итогам работы	9. Отсутствие взысканий по работе с документацией. - отсутствие - наличие	5 0
	10. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений руководителя. - отсутствие - наличие	5 0
	11. Соблюдение правил и норм охраны труда и содействие в улучшении условий для безопасной работы. - соблюдение - не соблюдение	5 0

	12. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации. - выполнение - не выполнение	5 0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых работ	13. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции). - выполнено - не выполнено	20 0
	14. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы). - наличие - отсутствие	10 0
	15. Самостоятельное ведение документации. - выполняется - не выполняется	10 0
Итого:		100

### Повар

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Своевременное прохождение медицинского осмотра. - своевременно - с опозданием	7 0
	2. Организация качественного питания для делегаций учащихся и сотрудников других учебных заведений при проведении мероприятий на базе техникума. - без замечаний - с замечаниями	7 0
	3. Отсутствие замечаний от сотрудников и учащихся по качеству приготовления блюд. - отсутствие - наличие	6 0
Выплаты за качество выполняемых работ	4. Ответственность за сохранность материального имущества. - обеспечение - не обеспечение	4 0
	5. Соблюдение правил и норм охраны труда и содействие в улучшении условий для безопасной работы. - соблюдение - не соблюдение	4 0
	6. Активное участие в проведении праздничных мероприятий для сотрудников и учащихся в баре и столовой. - участие - не участие	4 0

	7. Культура общения с сотрудниками, студентами. - обеспечивается - не обеспечивается	4 0
	8. Участие в санитарных днях по уборке помещений столовой. - участие - не участие	4 0
Премияльные выплаты по итогам работы	9. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений непосредственного руководителя. - отсутствие - наличие	5 0
	10. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие - наличие	5 0
	11. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации. - выполнение - не выполнение	5 0
	12. Проявление творческой инициативы по улучшению качества предоставляемых услуг. - проявление - не проявление	5 0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых работ	13. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции). - выполнено - не выполнено	20 0
	14. Самостоятельное преодоление трудностей в рамках своих полномочий. - выполняется - не выполняется	10 0
	15. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы). - наличие - отсутствие	10 0
Итого:		100

### Мойщик посуды

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Своевременное прохождение медицинского осмотра. - своевременно - с опозданием	7 0
	2. Организация качественного мытья и чистки кухонной посуды.	

	- без замечаний	7	
	- с замечаниями	0	
	3. Отсутствие замечаний от сотрудников и учащихся по качеству приготовления блюд.		
	- отсутствие	6	
	- наличие	0	
Выплаты за качество выполняемых работ	4. Ответственность за сохранность материального имущества.		
	- обеспечение	4	
	- не обеспечение	0	
	5. Соблюдение правил и норм охраны труда и содействие в улучшении условий для безопасной работы.		
	- соблюдение	4	
	- не соблюдение	0	
Выплаты за качество выполняемых работ	6. Активное участие в проведении праздничных мероприятий для сотрудников и учащихся в баре и столовой.		
	- участие	4	
	- не участие	0	
	7. Культура общения с сотрудниками, студентами.		
	- обеспечивается	4	
	- не обеспечивается	0	
Выплаты за качество выполняемых работ	8. Участие в санитарных днях по уборке помещений столовой.		
	- участие	4	
	- не участие	0	
	Премиальные выплаты по итогам работы	9. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений непосредственного руководителя.	
		- отсутствие	5
		- наличие	0
10. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места.			
- отсутствие		5	
- наличие	0		
Премиальные выплаты по итогам работы	11. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации.		
	- выполнение	5	
	- не выполнение	0	
Премиальные выплаты по итогам работы	12. Проявление творческой инициативы по улучшению качества предоставляемых услуг.		
	- проявление	5	
- не проявление	0		
Выплаты за степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	13. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции).		
	- выполнено	20	
	- не выполнено	0	
	14. Самостоятельное преодоление трудностей в рамках своих полномочий.		
- выполняется	20		
- не выполняется	0		
Итого:		100	

Секретарь учебной части, документовед

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Участие в осуществлении различных мероприятий в образовательном процессе. - участие - не участие	7 0
	2. Квалифицированное решение текущих вопросов, находящихся в компетенции сотрудника. - без замечаний - с замечаниями	7 0
	3. Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства. - отсутствие - наличие	6 0
Выплаты за качество выполняемых работ	4. Ответственность за сохранность материального имущества. - обеспечение - не обеспечение	5 0
	5. Своевременное и качественное ведение документооборота. - без замечаний - с замечаниями	5 0
	6. Культура общения с родителями, сотрудниками, студентами. - обеспечивается - не обеспечивается	5 0
	7. Отсутствие взысканий по работе с документацией. - отсутствие - наличие	5 0
Премияльные выплаты по итогам работы	8. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений непосредственного руководителя. - отсутствие - наличие	7 0
	9. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие - наличие	6 0
	10. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации. - выполнение - не выполнение	7 0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых работ	11. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника). - выполнено - не выполнено	20 0
	12. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования,	

	<p>прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие</li> <li>- отсутствие</li> </ul>	<p>20</p> <p>0</p>
Итого:		100

### Техник

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	<p>1. Участие в осуществлении различных мероприятий в образовательном процессе.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие</li> <li>- не участие</li> </ul>	<p>6</p> <p>0</p>
	<p>2. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений учебного комплекса.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- без замечаний</li> <li>- с замечаниями</li> </ul>	<p>7</p> <p>0</p>
	<p>3. Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие</li> <li>- наличие</li> </ul>	<p>7</p> <p>0</p>
Выплаты за качество выполняемых работ	<p>4. Ответственность за сохранность материального имущества.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение</li> <li>- не обеспечение</li> </ul>	<p>5</p> <p>0</p>
	<p>5. Своевременность и качество оформления документации на проведение профилактических и ремонтных работ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- без замечаний</li> <li>- с замечаниями</li> </ul>	<p>5</p> <p>0</p>
	<p>6. Культура общения с родителями, сотрудниками, студентами.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивается</li> <li>- не обеспечивается</li> </ul>	<p>5</p> <p>0</p>
	<p>7. Контроль за качеством выполнения ремонтных работ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие</li> <li>- наличие</li> </ul>	<p>5</p> <p>0</p>
Премиальные выплаты по итогам работы	<p>8. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений непосредственного руководителя.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие</li> <li>- наличие</li> </ul>	<p>7</p> <p>0</p>
	<p>9. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие</li> <li>- наличие</li> </ul>	<p>6</p> <p>0</p>
	<p>10. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение</li> </ul>	<p>7</p>

	- не выполнение	0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых работ	11. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника). - выполнено - не выполнено	20 0
	12. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы). - наличие - отсутствие	20 0
Итого:		100

### Специалист по охране труда

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Контроль за обеспечением безопасности производства и образовательного процесса. - обеспечение - не обеспечение	7 0
	2. Своевременное и качественное обеспечение профилактических мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций (по плану). - без замечаний - с замечаниями	7 0
	3. Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства. - отсутствие - наличие	6 0
Выплаты за качество выполняемых работ	4. Оказание методической помощи в разработке и пересмотре инструкций по охране труда, разработка программы проведения вводного инструктажа, перечней. - обеспечение - не обеспечение	5 0
	5. Своевременность и качество оформления документации. - без замечаний - с замечаниями	5 0
	6. Культура общения с родителями, сотрудниками, студентами. - обеспечивается - не обеспечивается	5 0
	7. Отсутствие взысканий по работе с документацией. - отсутствие - наличие	5 0
Премияльные выплаты по итогам	8. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений непосредственного руководителя.	

работы	- отсутствие	7
	- наличие	0
	9. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие	6
	- наличие	0
	10. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации. - выполнение	7
	- не выполнение	0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых работ	11. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника). - выполнено	20
	- не выполнено	0
	12. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы). - наличие	10
	- отсутствие	0
	13. Самостоятельное ведение документации. - выполняется	10
	- не выполняется	0
Итого:		100

## Механик

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Обеспечение исправного технического состояния транспорта. - обеспечение	7
	- не обеспечение	0
	2. Отсутствие замечания по соблюдению сроков технического осмотра транспорта. - отсутствие	6
	- наличие	0
	3. Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства. - отсутствие	7
	- наличие	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	4. Отсутствие ДТП, замечаний. - отсутствие	5
	- наличие	0
	5. Качественное ведение отчетной документации. - без замечаний	5
	- с замечаниями	0



	6. Сохранность инструментов, запасных частей, ГСМ. - обеспечивается - не обеспечивается	5 0
	7. Соблюдение норм расходования ГСМ. - соблюдение - не соблюдение	5 0
3. Премияльные выплаты по итогам работы	8. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений непосредственного руководителя. - отсутствие - наличие	7 0
	9. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие - наличие	6 0
	10. Выполнение дополнительного объема работ по решению администрации. - выполнение - не выполнение	7 0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых работ	11. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции). - выполнено - не выполнено	20 0
	12. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы). - наличие - отсутствие	10 0
	13. Самостоятельное ведение документации. - выполняется - не выполняется	10 0
Итого:		100

### Специалист в сфере закупок

Выплаты стимулирующего характера	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	1. Обработка и анализ информации о ценах на товары, работы, услуги. - обработано в срок - с опозданием	5 0
	2. Обработка, формирование и хранение данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей). - обработано в срок - с опозданием	5 0
	3. Проверка на достоверность полученной информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта.	

	- информация подтверждена в установленные сроки - информация не проверялась	5 0
	4. Организация осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта. - осуществлено в срок - с опозданием	5 0
Выплаты за качество выполняемых работ	5. Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда. - выполнение - не выполнение	5 0
	6. Осуществление качественной обработки заявок, проверки банковских гарантий, оценки результатов и подведения итогов закупочной процедуры. - выполнение - не выполнение	5 0
	7. Своевременное составление и публичное размещение отчета об объеме закупок. - без замечаний - с замечаниями	5 0
	8. Подготовка документов о результатах исполнения контракта. - без замечаний - с замечаниями	5 0
Премияльные выплаты по итогам работы	9. Высокий уровень исполнительской дисциплины, качественное ведение документации. - отсутствие - наличие	7 0
	10. Отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений. - отсутствие - наличие	7 0
	11. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности рабочего места. - отсутствие - наличие	6 0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых работ	12. Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы (с учетом должностной инструкции). - выполнено - не выполнено	20 0
	13. Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы). - наличие - отсутствие	20 0
Итого:		100

Приложение 5 к положению  
об оплате труда работников  
ГАПОУ БрИМТ

Надбавки за профессиональное развитие по занимаемой должности устанавливаются с учетом педагогической нагрузки за наличие квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации педагогических работников и руководителей структурных подразделений

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за квалификационную категорию
Педагог-организатор	30 процентов - для первой категории;  50 процентов - для высшей категории
Социальный педагог	
Мастер производственного обучения	
Воспитатель	
Педагог-психолог	
Преподаватель (кроме преподавателей, отнесенных к ППС)	
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	
Руководитель физического воспитания	
Старший мастер	12 процентов - для первой категории; 20 процентов - для высшей категории